

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
ตัวชี้วัด 1 กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	1. การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการใน ขั้นตอนต่างๆ เพื่อนำผล การประเมินมาปรับปรุง/ พัฒนาคุณภาพการทำงาน ต่อไป	1.1 จัดให้มีการสำรวจ ความพึงพอใจในการจัด กิจกรรมหลักของ หน่วยงาน 1.2 นำผลการสำรวจมา ปรับปรุง/พัฒนา คุณภาพการปฏิบัติงาน ให้สะดวกรวดเร็วโปร่งใส ในการให้บริการอย่าง สม่ำเสมอ	- สสช. - สนพ. - ทุกส่วนงาน	1. ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการ สำรวจความพึงพอใจในการจัด กิจกรรมหลักของหน่วยงาน เช่น การ จัดสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ/จังหวัด เวทีประชุมเชิงปฏิบัติการ เวทีรับฟัง ความคิดเห็นต่างๆ 1.2 ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องนำผลการ สำรวจมาปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงานให้สะดวกรวดเร็ว โปร่งใสในการให้บริการอย่าง สม่ำเสมอ	1. ระดับความพึงพอใจใน การให้บริการในขั้นตอนต่าง มีสัดส่วนที่สูงขึ้น เกิดการ พัฒนาคุณภาพการทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ในการให้บริการประชาชน/ ผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 2 การให้บริการและ ระบบ E-Service	1. การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการใน ขั้นตอนต่างๆ เพื่อนำผล การประเมินมาปรับปรุง/	1.1 จัดให้มีการสำรวจ ความพึงพอใจในการจัด กิจกรรมหลักของ หน่วยงาน	- สสช. - สนพ. - ทุกส่วนงาน	1. ส่วนงานที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการ สำรวจความพึงพอใจในการจัด กิจกรรมหลักของหน่วยงาน อาทิ การจัดสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ การจัดสมัชชาสุขภาพจังหวัด	1. ระดับความพึงพอใจใน การจัดกิจกรรมหลัก สช. มี สัดส่วนที่สูงขึ้น เกิดการ พัฒนาคุณภาพการทำงาน

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	พัฒนาคุณภาพการทำงานต่อไป	1.2 นำผลการสำรวจมาปรับปรุงการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ		ตลอดจนเวทีประชุมเชิงปฏิบัติการ เวทีรับฟังความคิดเห็นต่างๆ 2. ส่วนงานที่เกี่ยวข้องนำผลการสำรวจ มาปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการทำงาน	ให้ตอบสนองต่อประชาชน/ผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	เพิ่มช่องทางการสื่อสารที่เข้าถึงง่ายโดยทำการอัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และ มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามให้มีความชัดเจน	1. ทบทวนช่องทางการสื่อสารที่ประชาชน/ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อสอบถามข้อมูล/การรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน	- กลุ่มงานสื่อสารสังคม (กส.) - ทุกส่วนงาน	1. มีการทบทวนช่องทางการสื่อสารของ สข. นำไปสู่การจัดให้มีบัญชี TikTok ของหน่วยงานเพื่อเป็นช่องทางเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่สาธารณชนเข้าถึงง่ายเพิ่มเติมจากช่องทางการสื่อสารเดิมที่มีอยู่ รวมถึงกำหนดให้มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญหนุนช่วยการสื่อสาร/ตอบข้อซักถามต่างๆ ที่ชัดเจน 2. มีการเผยแพร่ช่องทางรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน/การให้บริการในรูปแบบ pop-up ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	1. มีการเพิ่มการสื่อสารผ่านทาง TiktTok เพิ่มเติมจากการสื่อสารผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์อื่นๆ ที่มีอยู่เดิม ได้แก่ YouTube, Twitter เพื่อเข้าถึงประชาชน/สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้น รวมถึงการผลิตสื่อในรูปแบบออนไลน์ที่เป็นที่นิยม เช่น คลิปสั้น เป็นต้น 2. หน่วยงานได้รับความเห็นผ่านช่องทางรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน/การ

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		3. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย รวมถึงจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส		3. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในหน้าแรกของเว็บไซต์ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน โดยกำหนดการเข้าถึงข้อมูลผู้แจ้งเหตุได้เฉพาะผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับประเด็นที่มีการร้องเรียนนั้นๆ	ให้บริการในรูปแบบ pop-up ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และนำคำติชม/ความเห็น/ข้อเสนอแนะเหล่านั้นการพัฒนา/ปรับปรุงการทำงาน 3. หน่วยงานมีช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในหน้าแรกของเว็บไซต์ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน รวมถึงมีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส เพื่อรับฟังข้อร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ
ตัวชี้วัดที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	การสร้างความรู้ความเข้าใจ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ที่ถูกต้องอย่างต่อเนื่อง	1. จัดให้มีการให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องการใช้ทรัพย์สินทางราชการที่ถูกต้อง และเน้นย้ำการดำเนินงานตาม การ	- กลุ่มงาน อำนวยการ (กอ.) - คณะทำงาน PMQA	1. มีการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้เป็นปัจจุบัน โดยเปิดให้บุคลากรมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น โดยนำความคิดเห็นไปประกอบการปรับปรุงคู่มือฯ	1. มีคู่มือการปฏิบัติงานด้านพัสดุที่เป็นปัจจุบัน 2. มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
	และเน้นย้ำการดำเนินงานตาม การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและการส่งเสริมคุณธรรม, No Gift Policy	ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและการส่งเสริมคุณธรรม, No Gift Policy ในการประชุมเจ้าหน้าที่	- ทุกส่วนงาน	2. งานพัสดุมีการประชาสัมพันธ์และแจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติงานด้านพัสดุที่เป็นปัจจุบันให้กับผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงาน ผ่านทางอีเมล ไลน์กลุ่ม รวมถึงเก็บเป็นข้อมูลกลางที่ผู้บริหาร/บุคลากรสามารถเข้าถึงได้ 3. งานพัสดุจัดให้มีทะเบียนคุมการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน โดยมีการกำหนดผู้กำกับดูแลอย่างชัดเจน 4. งานพัสดุดำเนินการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องอย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด 5. จัดให้มีการประชุมให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องการใช้ทรัพย์สินทาง	และเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.2567		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
				ราชการที่ถูกต้องในการประชุม เจ้าหน้าที่ 6. มีการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่อง ใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง อย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรมต่างๆ อาทิ ในการประกาศเจตนารมณ์การ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรม, No Gift Policy การประชุมเจ้าหน้าที่ เป็นต้น	