คู่มือการใช้งาน ระบบยื่นข้อเสนอโครงการ (e-Proposal) สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ

สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ ประจำปึงบประมาณ 2568

สแกน Line OA

เพื่อแจ้งปัญหาการใช้งานระบบ



คู่มือการใช้งานระบบยื่นข้อเสนอโครงการ (e-Porposal) สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

- วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ : เป็นไปตามขั้นตอนที่ระบุในคู่มือการใช้งานระบบยื่นข้อเสนอ โครงการ (e-Porposal) สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ (หน้า ก และ รายละเอียดหน้า 1-23)
- 2. ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ : เป็นไปตามกระบวนงานยื่นข้อเสนอโครงการ (หน้า ก)
- ช่องทางที่ให้บริการ : ทางออนไลน์ ผ่านระบบรวมศูนย์กลางบริการ (e-Service Portal) ระบบ e-Proposal ส่วนงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานการเงินและข้อตกลง สำนักบริหารประสิทธิภาพ องค์กร (สบ.)
- 4. **ค่าธรรมเนียม** : ไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการ
- 5. เอกสารหลักฐานประกอบในการยื่นคำขอรับบริการ ประกอบด้วย
 - 5.1 หน่วยงานของรัฐ
 - 1. โครงการฉบับสมบูรณ์ตัวจริงที่มีรายละเอียดในการดำเนินงานครบถ้วน
 - สำเนาบัตรข้าราชการของผู้มีอำนาจสูงสุด หรือสำเนาบัตรประชาชน กรณีเป็นสำเนาบัตร ประชาชนต้องแนบหนังสือรับรองตำแหน่งด้วย
 - 3. สมุดบัญชีธนาคารที่เป็นชื่อหน่วยงานของรัฐหรือชื่อโครงการ
 - 5.2 องค์กรนิติบุคคล
 - 1. โครงการฉบับสมบูรณ์ตัวจริงที่มีรายละเอียดในการดำเนินงานครบถ้วน
 - 2. สำเนาหนังสือรับรององค์กรนิติบุคคล
 - 3. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรขององค์กร พร้อมประทับตราองค์กร (ถ้ามี)
 - 4. สำเนาหนังสือรับรองตำแหน่ง ผู้มีอำนาจสูงสุดในองค์กร พร้อมประทับตราองค์กร (ถ้ามี)
 - 5. สำเนาบัตรประชาชน ผู้มีอำนาจสูงสุดในองค์กร
 - 6. สมุดบัญชีธนาคารที่เป็นชื่อองค์กรนิติบุคคลหรือเปิดบัญชีใหม่ชื่อโครงการ

คู่มือการใช้งานระบบยื่นข้อเสนอโครงการ (e-Porposal) สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ ฉบับนี้ ดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550



สารบัญ

1. ล็อกอินเข้าใช้งานระบบ	. 1
2. ยื่นข้อเสนอโครงการ	. 2
2.1 ขั้นตอนการกรอกข้อมูลข้อเสนอโครงการ	. 2
2.2 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 1 : องค์กรผู้รับการสนับสนุน	. 5
2.3 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 2 : ข้อมูลทั่วไป	11
2.4 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 3 : แบบเสนอโครงการ1	13
2.5 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 4 : งบประมาณ1	18
2.6 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 5 : ส่งข้อเสนอโครงการ2	20
3. ยื่นเอกสารประกอบการจัดทำข้อตกลง	21
3. 1 รายชื่อเอกสาร	21
3. 2 ขั้นตอนการอัพโหลดไฟล์เอกสาร 2	22
4. ออกจากระบบงาน	23

กระบวนงานยื่นข้อเสนอโครงการ

1.ส่วนงานวางแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (กิจกรรม เป้าหมาย วิธีการดำเนินงาน ระยะเวลา และงบประมาณ)	จัดทำแผนปฏิบัติการ
2.ส่วนงานขออนุมัติหลักการเพื่อจัดทำข้อตกลงสนับสนุนโครงการ (FC001) พร้อมแนบขอบเขดของโครงการ	1-2 ວັນ
3.งานการเงินตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารขออนุมัติหลักการเพื่อจัดทำข้อตกลง สนับสนุนโครงการ (FC001) และเสนอผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ ผ่าน ผอ.สอ.	1-2 วัน
l l	
4.ส่วนงานดำเนินการกลั่นกรองโครงการ งบประมาณ และเอกสารประกอบการจัดทำ ข้อตกลง โดยดำเนินการดังนี้	
4.1 นัดหมายคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ	10-15 วัน
4.2 นัดหมายผู้เสนอโครงการและขอเอกสารประกอบการจัดทำข้อตกลง	
4.3 จัดประชุมการกลั่นกรองโครงการ	
4.4 สรุปผลการกลั่นกรองโครงการ และเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการลงนาม	
5.ส่วนงานขออนุมัติจัดทำข้อตกลงสนับสนุนโครงการ (FC002)	1 วัน
I	
6.งานข้อตกลงตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารขออนุมัติจัดทำข้อตกลงสนับสนุน โครงการ (FC002) และเสนอผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ ผ่าน ผอ.สอ.	1-2 วัน
7.งานข้อดกลงนำข้อมูลเข้าระบบเพื่อจัดตั้งโครงการในระบบ E-Office พร้อมพิมพ์และ ดำเนินการดังนี้	
7.1 แบบขออนุมัติโครงการ/การปฏิบัติงานตามข้อตกลง	2 วัน
7.2 ข้อตกลงเพื่อการสนับสนุนปฏิบัติงาน 2 ฉบับ	
7.3 ส่งข้อตกลงเพื่อการสนับสนุนปฏิบัดิงาน 2 ฉบับ ให้ส่วนงานประสานให้ผู้รับการ สนับสนุนลงนาม	
L	I
8.ส่วนงานจัดส่งข้อตกลงเพื่อการสนับสนุนปฏิบัติงาน 2 ฉบับ ให้ผู้รับการสนับสนุนลงนาม และนำส่งคืน สช.ทั้ง 2 ฉบับ	5-10 วัน



เอกสารคู่มือการใช้งานระบบยื่นข้อเสนอโครงการ (e-Proposal) สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ

1. ล็อกอินเข้าใช้งานระบบ

- 1) เปิดเว็บบราวเซอร์ Google Chrome
- 2) กรอก URL เป็น "https://portal.nationalhealth.or.th" แล้วคลิกปุ่ม Enter บนแป้นพิมพ์
- ทำการล็อกอินเข้าสู่ระบบ
- 4) คลิกที่ลิงค์ "ระบบ e-Proposal" เพื่อเข้าสู่ระบบ

រុវស្រ្ត 🕂	เหตุกละกรรมการ าพแห่งเชาต ิ		ระบบรวมศูนย์กลางบริก	าร (e-Service Portal)		🙆 อรทัย ศรีไซยอินทร์ -
		דציטע e-Contract	TEUU e-Proposal	ระบบ e-Office	Website तथ.	



2. ยื่นข้อเสนอโครงการ

ในหน้าจอสำหรับกรอกข้อมูลข้อเสนอโครงการ จะมีการแยกหัวข้อออกเป็น 5 ส่วนตามลำดับ ดังนี้



2.1 ขั้นตอนการกรอกข้อมูลข้อเสนอโครงการ

- 1) คลิกที่เมนู "จัดการข้อเสนอโครงการ"
- คลิกที่ปุ่ม "เพิ่มข้อมูล"

述 TEULU E-Proposal	∭← ຫ່ອນເມນູ						
หน้าหลัก	จัดการข้อเส	นอโครงการ					
จัดการข้อเสนอ โครงการ เอกสารจัดทำข้อตกลง	🛞 เพิ่มขัย	а н в 2					Q
	ลำคับ	วหัสข้อเสนอ	ชื่อโครงการ	องศ์กรผู้รับการสนับสนุษ	งบประมาณ (บาท)	ปฏิบัติการ แก้ไข ตะ	าทิ้ง
	1	P6510003	โครงการการพัฒนาและสนับสนุนการทำเนินงานด้านความเหลื่อมล่ำในสังคม สถานเคราจสอบ: (สวายการใหม่)	มูลนิธิรุมชนสงขลา	6000	e i	3
	2	P6510002	เหส 17-10-2565 xxx สถานสหรวจสอบ :	test	13000	e i	2
แสดงรายการที่ 1 ถึง 2 จาก 2 รายการ € ดัดเป →						ป ->	

กรอกชื่อโครงการ แล้วคลิกที่ปุ่ม "บันทึกและถัดไป"

此 TEUJU E-Proposal	Te towny				
หน้าหลัก	จัดการข้อเสนอโครงการ				
จัดการข้อเสนอ โ คร งการ					
1 องศ์กรผู้รับการ	เห็นรัสมุด				
สนบลนุ่น 2 ส้อมูลทั่วไป	ชื่อโครงการ (ภาษาโทย): * ศฤษารยรูชื่อโครงการ (ภาษาโทย)				
3 แบบเสนอโครงการ	ชื่อโหงการ (ภาษาอังกฤษ):				
งบประมาณ					
5 ส่งข้อเสนอ	นับทีกและสำคัญ ฮกเลิก				
เอกสารจัดทำข้อตกลง	9				

4) กรอกข้อมูล "ส่วนที่ 1 : องค์กรผู้รับการสนับสนุน" ให้ครบถ้วน แล้วคลิกที่ปุ่ม "บันทึกและถัดไป"

炎 าะบบ E-Proposal	■← ช่อนเมนู				
- หน้าหลัก	จัดการข้อเสนอ โครงการ				
จัดการช้อเสนอ โ ค รงการ					
 องศ์กรผู้รับการ สนับสนุน 	1 องค์ทรผู้รับการสนับสนุน	้2 ข้อมูลทั่วไป	เบบเสนอไครงการ	งมประมาณ	ส่งข้อเสนอ
2 ซ้อมูลทั่วไป	1.1 องศ์กรผู้รับการสนับสนุน				•
 แบบเสนอโครงการ งบประมาณ 	1.2 ผู้วับมีดชอบ โครงการ ผู้มีตำนาดระห่ากระเหตุในสัมดาด ในการเกิดระหัดการโครงการ	รางเป็นหรือไม่เป็นผู้มีส่วนางสูงสุดขององค์ก	ายู่รับการสนับสนุดที่ได้ แต่ต้องใต้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ	ศรีตผู้แหนดเค้กรา พี่ได้รับแอบหมาด	•
ร์ ส่งข้อเสนอ เอกสารจัดทำข้อตกลง	1.3 ผู้วิบชื่อตกลง ผู้มีด้านานธุมสุดของคงกำระเว็บการสนับสนุบ				•
	1.4 ที่อยู่จัดส่งเอกสาร				+
		ນັບກັ	in บันทึกและถัดไป ยกเล็ก		

<u>หมายเหตุ</u> ดูรายละเอียดการกรอกหัวข้อย่อยได้ที่ "3.2 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 1 : องค์กรผู้รับการสนับสนุน"



5) กรอกข้อมูล "ส่วนที่ 2 : ข้อมูลทั่วไป" ให้ครบถ้วน แล้วคลิกที่ปุ่ม "บันทึกและถัดไป"

萸 seuru E-Proposal	E doma
หน้าหลัก	จัดการข้อแสมอโครงการ
จัดการข้อเสนอ โครงการ	
 องศ์กรผู้วับการ สมับสนุน 	
2 ข้อมูลทั่วไป	องกกรฟุรมการสนบสนุ่ม เช่มูลกวน แบบเสนอเครงการ จบบระมาณ สงขอเสนอ
 แบบเสนอโครงการ 	2.1 ประเทศข้อเสนอ โครงการ: * *
4 งบประมาณ	2.2 สักษณะข้อเสนอ โครงการ: "
5 ส่งข้อเสนอ	2.3 plucues lesion +
เอกสารจัดทำข้อตกลง	
	2.4 \7sabhiteathitionns +
	2.5 ความสอดคล้อมกับสาวเราขณะบรรณญญาตัวอยู่มากามท่ายาติ +
	2.5 หว่าอถามกาษีความว่ามนียผู้ร่ามด่านในโครงการ 🔶
	2.7 ซิงที่หม่มภาก +
	2.8 กลุ่มเป้าหมายผู้กับประโยหมังหาการสำเนินไตรการ +
	กลับ เว็บซีก เว็บซีกและอัดไป ธกเลิก
	€ CopyRights สำนักงานกระการแกรงสุดภาพแห่งสามี 2011 All Rights Reserved.

<u>หมายเหตุ</u> ดูรายละเอียดการกรอกหัวข้อย่อยได้ที่ "3.3 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 2 : ข้อมูลทั่วไป"



กรอกข้อมูล "ส่วนที่ 3 : แบบเสนอโครงการ" ให้ครบถ้วน แล้วคลิกที่ปุ่ม "บันทึกและถัดไป"

<u>หมายเหตุ</u> ดูรายละเอียดการกรอกหัวข้อย่อยได้ที่ "3.4 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 3 : แบบเสนอโครงการ"



7) กรอกข้อมูล "ส่วนที่ 4 : งบประมาณ" ให้ครบถ้วน แล้วคลิกที่ปุ่ม "บันทึกและถัดไป"

炎 T=111 E-Proposal	ioung
หน้าหลัก	จัดการข้อเสนอโครงการ
จัดการข้อเสนอโครงการ	
 องศ์กรผู้รับการ สนับสนุน 	1 2 3 4 5 องศ์กร์ผู้รับการสนับสนุม ข้อมูลทั่วไป แบบเสนอใครงการ งบบระบาณ ส่งชังเสนอ
2 ช้อมูลทั่วไป	41 anbana +
3 แบบเสนอโครงการ	
	กลับ ยังทึก เบ็นทีกและกิดไป ดกเลิก
5 ส่งข้อเสนอ	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
เอกสารจัดทำข้อตกลง	

<u>หมายเหตุ</u> ดูรายละเอียดการกรอกหัวข้อย่อยได้ที่ "3.5 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 4 : งบประมาณ"

 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล "ส่วนที่ 5 : ส่งข้อเสนอโครงการ" พร้อมระบุชื่อเจ้าหน้าที่ สช. ที่ต้องการยื่น ข้อเสนอโครงการ แล้วคลิกที่ปุ่ม "บันทึกและส่งไปตรวจสอบ"

此 าะบบ E-Proposal	∭€ ช่อนเมนู				
หน้าหลัก	จัดการข้อเสนอโครงการ				
จัดการข้อเสนอโครงการ					
 องค์กรผู้รับการ สนับสนุน 	องค์กรผู้รับการสนับสนุน	้2 ข้อมูลทั่วไป	เบบเสนอโครงการ	งบประมาณ	5 ส่งข้อเสนอ
 ข้อมูลทั่วไป มหมเสมอโตรงการ 	ครวจสอบความถูกต้อง				•
 งบประมาณ 	ด้องการส่งข้อมูล ให้กับเจ้าหน้าที่ สช.				•
5 ส่งข้อเสนอ			กลับ บันทึกและส่งไปดรวจสอบ ยกเลี	in	
เอกสารจัดทำข้อตกลง					

<u>หมายเหตุ</u> ดูรายละเอียดการกรอกหัวข้อย่อยได้ที่ "3.6 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 5 : ส่งข้อเสนอโครงการ"



2.2 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 1 : องค์กรผู้รับการสนับสนุน

หัวข้อ 1.1 หน่วยรับทุน

1.1 องศ์กรผู้รับการสนับสนุน	- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: *	ดรวจสอบข้อมูล
วันที่จดทะเบียน: *	-// × □ กรุณาระบุ วันที่จัดทะเบียน
ประเภทองศ์กรผู้รับการสนับสนุน: *	โปรดเลือก
ชื่อองศ์กร/คณะบุคคล: *	กรุณาระบุ ชื่อองศ์กร/คณะบุคคล
ตำแหน่งสูงสุดขององค์กร: *	 กรุณาระบุ ดำแหน่งสูงสูตขององค์กร
ประเภทองศ์กร: *	โปรดเลือก • กรุณาระบุ ประเภทองค์กร
ลักษณะองศ์กร: *	โปรคเลือก · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

หัวข้อ 1.1.1 ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี

C3 1.1.1 ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี					
อาคาร:		ห้องเลขที่/ชั้น:			
บ้านเลชที่: *	ทมู่ที่:	ຫຽວກ/ช່ວຍ:			
หมู่บ้าน:		ถนน:			
จังหวัด: *		อำเภอ/เชต: *			
ตำบล/แขวง: *		รทัสไปรษณีย์: *	กรุณาระบุ รหัสไปรษณีย์		
โทรศัพท์:		มือถือ:			
โทรสาร:		อีเมล์:			
เว็บไซต์:					



หัวข้อ 1.1.2 ที่อยู่องค์กรปัจจุบัน

関 1.1.2 ที่อยู่องค์กรปัจจุบัน				
🔿 เหมือนกับที่อยู่ตามบัตรปร	ะจำตัวผู้เสียภาษี	อี่นๆ		
อาคาร:		ห้องเลขที่/ชั้น:		
บ้านเลชที่: *	ทมู่ที่:	ຕຽວກ/ชວຍ:		
หมู่บ้าน:		ถนน:		
จังหวัด: *		อำเภอ/เขต: *		
ຕຳນa/ແຫວง: *		รทัลไปรษณีย์: *	กรุณาระบุ รหัสไปวษณีย์	
โทรศัพท์:		มือถือ:		
โทรสาร:		อีเมล์:		
เว็บไซต์:				

หัวข้อ 1.1.3 ภารกิจหลักองค์กร

1.1.3 ภารกิจหลักองค่	ins		
+ เพิ่มช้อมูล			
		ปฏิบั	ัติการ
נושו א	ה זשור	แก้ไข	ลบทิ้ง
1	ทำงานส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการสิทธิ เสรีภาพและการมีส่วนร่วมของประชาชน	ľ	Û

- หัวข้อ 1.1.4 ความถนัด/ความเชี่ยวชาญขององค์กรหน่วยรับทุนสนับสนุน (Areas of expertise)

1.1.4 ความถนัด/ควา	เมเซี่ยวชาญขององค์กรองค์กรผู้รับ	การสนับสนุนส	นุบสนุน (Areas of expertise)				
+ เพิ่มข้อมูล							
ลำดับ	ຊຳລັບ ຮາຍດາສ		ไฟล์ข้อบอเชิงประอักน์	Link ซ้อบอเซิมประอักน์	ปฏิบัติการ		
	2101112	*****		cinc pognet to sealed	แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	กลุ่มด้อย โอกาส ในสังคม	5	test.pdf	http://94.74.114.197:3004/e-proposal/proposal-step1	Ø	۵	



หัวข้อ 1.1.5 ประสบการณ์/ผลการทำงานขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอโครงการ

1.1.5 ประสบการณ์/ผล	ลการทำงานขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอ โครงการ					
+ เพิ่มข้อมูล						
ลำตับ	รายการ	ปีที่ทำ	ไฟล์ข้อมูลเชิง ประจักษ์	Link ข้อมูลเชิงประจักษ์	ปฏิเ แก้ไข	រัติการ ลบทิ้ง
1	เข้าร่วมคณะทำงานเกี่ยวกับการสนับสนุนกลุ่มด้อย โอกาส ในสังคม ภาคเหนือ	2564- 2565	test.pdf	http://94.74.114.197:3004/e-proposal/proposal- step1	ß	0

- หัวข้อ 1.1.6 แนบเอกสารโครงการ

1.1.6 แมบเอกสารโครงการ	
2	สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนองค์กรนิดิบุคคล test.pdf ≭ <mark>เลือกไฟล์</mark>]ไม่ได้เลือกไฟล์ได
0	สามารถอัพโหลดเฉพาะไฟล์ PDF เท่านั้น สามารถอัพโหลด 1 ใหล์ ชนาดในเกิน 10 Mb. สำเนาเอกสารประจำคัวผู้เสียภาษ์อากรขององค์กร
	เอกสารประกอบนิติบุคคลอื่นๆ เช่น ระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน

หัวข้อ 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ

1.2 ผู้วับผิดขอบ โครงการ ผู้มีอ่านางกระทำการแทนผู้วับข้อตกลงในการบริหารจัดการโครงกา	ร อาจเป็นหรือไม่เป็นผู้มีอ่านาจสูงสุดขององค์กรยู่รับการสนับสนุนก็ได้	รันต่ต้องได้รับแต่งดั้งเป็นคณะกรรมการ หรือผู้แทง	มองค์กรา ที่ได้วับมอบหมาย	-
เลชประจำตัวประชาชน: *				ตรวจสอบข้อมูล
คำนำหน้าตามบัตรประชาชน: *	~			
ชื่อ:*	กรุณาระบุ ชื่อ	นามสกุล: *	กรุณาระบุ นามสกุล	
LW47: *		สัญชา ต ิ: ⁵	กรุณาระบุ สัญชาติ	~
วันบัตรหมดอายุ: *	23/10/2565 × 🗀	🗆 ตลอดซีพ		
เลขหนังสือเดินทาง (Passport):				
รูปภาคีเครือข่าย:	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด	(เฉพาะ jpg/jpeg/png/gif เท่านั้น รูปภาพขนา	ດໄມ່ ເກີນ 120px x 120px)	
โทรศัพท์:		มือถือ: *		
โทรสาร:		อีเมล์:		



หัวข้อ 1.2.1 ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

🖽 1.2.1 ที่อยู่ตามบัตรประชาชน			
อาคาร:		ห้องเลขที่/ชั้น:	
บ้านเลชที่: *	หมู่ที่:	<u> </u>	
หมู่บ้าน:		ถนน:	
จังหวัด: *		อำเภอ/เขต: *	
ຕ້ານa/ແขวง: *		รทัสไปรษณีย์: *	 กรุณาระบุ รหัสไปรษณีฮ์

หัวข้อ 1.2.2 สถานที่ทำงาน

📕 1.2.2 สถานที่ทำงาน				
 เหมือนกับที่อยู่ตามบัตรประ (ทัวข้อ 1.1.1) 	ะจำตัวผู้เสียภาษีอากรขององค์กร	🔿 เหมือนที่อยู่องค์กรปัจจุบัน	(ทัวข้อ 1.1.2)	. อื่นๆ
อาคาร:			ห้องเลขที่/ชั้น:	
บ้านเลขที่:		หมู่ที่:	ตรอก/ชอย:	
หมู่บ้าน:			ถนน:	
จังหวัด:		~	้อำเภอ/เขต:	~
ตำบล/แชวง:		、 、	รทัสไปรษณีย์:	

- หัวข้อ 1.2.3 การศึกษา/การฝึกอบรม

า/การฝึกอบรม						
រួន						
รายการ	ปีที่ศึกษา/ผึกอบรม ไฟล์ข้อมูลเชิงประ	ไฟล์ข้อมลเชิงประจักษ์	Link ซ้อมลเชิงประจักษ์	ปฏิบัติการ		
				แก้ไข	ลบทิ้ง	
หลักสูตรการพัฒนาสังคมสู่ความเท่าเทียมกันยุค ใหม่	2562-2563	test.pdf	http://94.74.114.197:3004/e-proposal/proposal-step1	Ø	8	
	า/การฝึกอบรม มูล รายการ หลักสูตรการพัฒนาสังคมสู่ความเท่าเทียมกันยุคไหม่	า/การมีกอบรม มูล รายการ ปีที่ศึกษา/มีกอบรม หลักสูตรการพัฒนาสังคมสู่ความเท่าเทียมกันยุคไหม่ 2562-2563	า/การมิกอบรม มูล รายการ ปีที่ศึกษา/มิกอบรม ไฟล์ข้อมูลเซ็งประจักษ์ หลักสูตรการพัฒนาสังคมสู่ความเท่าเทียมกันยุคไหม่ 2562-2563 _{test.pdf}	า/การมิกอบรม มูล Tายการ บิที่ศึกษา/ผิกอบรม ไฟล์ข้อมูลเซ็งประจักษ์ Link ข้อมูลเซ็งประจักษ์ หลักสูตรการพัฒนาสังคมสู่ความเท่าเทียมกันยุคใหม่ 2562-2563 test.pdf http://94.74.114.197:3004/e-proposal/proposal-step1	า/การมิกอบรม มูล Tายการ มีที่ศึกษา/ฝึกอบรม ไหล์ร้อมูลเซิงประจักษ์ Link ข้อมูลเซิงประจักษ์ Link ข้อมูลเซิงประจักษ์ นกไข หลักสูตรการพัฒนาสังคมสู่ความเท่าเทียมกันสุดใหม่ 2562-2563 test.pdf http://94.74.114.197:3004/e-proposal-typoposal-step1 (3)	



- หัวข้อ 1.2.4 ผลงาน/ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา

1.2.4 ผลงาน/ประสบก	ารณ์การทำงานที่ผ่านมา					
+ เพิ่มข้อมูล						
ลำดับ		nd: 1.11.	ไฟอ์ข้อบอเสียประอักน์	∣ ink ซักบอเซิเป≋ะอักน์	ปฏิบัติการ	
			เกิดของสู่แรงประจักษ	 ที่เห็นกลางร่องเธ 	แก้ไข	ลบทิ้ง
1	เข้าร่วมคณะทำงานผลักดันความเท่าเทียมกัน ในสังคม	2562-2564	test.pdf	http://94.74.114.197:3004/e-proposal/proposal-step1	C	

- หัวข้อ 1.2.5 ความถนัด/ความเชี่ยวชาญ (Areas of expertise)

1.2.5 ความถนัด/ความ	มเชี่ยวชาญ (Areas of expertise)						
+ เพิ่มข้อมูล							
ลำดับ	501005	1.1/5	ไฟล์ต้อนอเซิงประจักษ์	l ink ซักบอเชิงประอักษ์	ปฏิบัติการ		
N IND	a idii ta	รายการ จานวนป เพลขอมูลเชงประจกษ		รากร อดซ์สเซง การงาน	แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	บริการวิชาการ ศึกษา วิจัย ทางสังคมศาสตร์/วิทยาศาสตร์	3 ปี	test.pdf	http://94.74.114.197:3004/e-proposal/proposal-step1	ľ	8	

หัวข้อ 1.2.6 ปริมาณงานที่อยู่ในความรับผิดชอบในปัจจุบัน

1.2.6 ปริมาณงา	นที่อยู่ในความรับผิดชอบในปัจจุบัน					
 ระบุข้อมูลโด มีโครงการ/- เคยรับโครง 	รงการ/งานในความรับผิดชอบที่อยู่ระหว่างดำเนินการของทั้ง สช. านของ สช. ในความรับผิดชอบที่อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน 2 โครงการ/งาน าาร/งานโดยเป็นโครงการ/งานชอง สช. จำนวน 3 โครงการ/งาน					
ดึงข้อมูลล่าสุ						
ลำตับ	ชื่อโครงการ	รพัสข้อตกลง	วันที่เริ่มต้น โครงการ	วันที่สิ้นสุด โครงการ	วันที่สิ้นสุดการชยาย โครงการ	
1	โครงการพัฒนาน โยบายสาธารณะแบบมีส่วนร่วมบนพื้นฐานทางปัญญา (4PW) ปีที่ 1 จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	สช.60-ข-040	1 พฤษภาคม 2560	31 ตุลาคม 2560		IN_PROGRESS
2	พัฒนาน โยบายสาธารณะแบบมีส่วนร่วมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปีงบประมาณ 2561 (แผนงานปีที่ 2 : มกราคม - กันยายน 2561)	สช.61-ข-033	1 มกราคม 2561	30 กันยายน 2561	31 มกราคม 2562	IN_PROGRESS
3	สร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ต่อการชับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูป ประเทศ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	สช.ภ.62- ขย-052	1 มกราคม 2562	31 มกราคม 2562		CLOSED

หัวข้อ 1.2.7 ปริมาณงานของหน่วยงานอื่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบในปัจจุบัน

+ เพิ่มข้อมอ								
• เกิดของสูต		ชื่อองศ์กรที่ให้การสนับสนุน (ถ้า	- da -	วันที่สิ้นสุด	วันที่สิ้นสุดการขยาย	ปฏิบัติการ		
ลาดบ	ชอ เครงการ (ทอฮูระหว่างดำเนนการ)	រីរ)	วนทเรม เครงการ	มการ โครงการ โครงการ	โครงการ	แก้ไข	ลบทิ้ง	
	โครงการช่วยเหลือทางวิชาการกับผู้ด้อยโอกาสใน รังวน	เอซีบีxxxx	1 กุมภาพันธ์ วรรง	23 ตุลาคม 2565	31 มกราคม 2565	ľ	a	



หัวข้อ 1.3 ผู้รับข้อตกลง

1.3 ผู้วับข้อตกลง ผู้มีอ่านางอูงสุดขององค์กรผู้วับการสมับสนุม		
•	เป็นบุคคลเดียวกับผู้รับผิดชอบ โครงการ เป็นบุคคลอื่มไปรดระบุ	

<u>หมายเหตุ</u> หากผู้รับข้อตกลงไม่ใช่คนเดียวกันกับผู้รับผิดชอบโครงการ ให้ระบุเป็น "เป็นบุคคลอื่น" เมื่อคลิกเลือก ระบบจะแสดงหัวข้อ 1.3.1 – 1.3.7 ให้กรอกข้อมูล โดยหัวข้อที่ต้องกรอก จะเป็นชื่อหัวข้อเหมือนกันกับหัวข้อ "1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ"

หัวข้อ 1.4 ที่อยู่จัดส่งเอกสาร

1.4 ที่อยู่จัดส่งเอกสาร	 1.4 ที่อยู่จัดส่งเอกสาร เหมือนตามที่อยู่ตามบัตรจำตัวผู้เสียภาษ์อากรขององศ์กร (หัวข้อ 1.1.1) เหมือนตามที่อยู่ตามบัตรประชาชนของผู้รับข้อตกลง (หัวข้อ 1.3.1) เหมือนตามที่อยู่ตามบัตรประชาชนของผู้รับผิดชอบ โครงการ (หัวข้อ 1.2.1) อื่นๆ (โปรดระบุ) 				-
 เหมือนตามที่อยู่ดาง เหมือนตามที่อยู่ดาง เหมือนตามที่อยู่ดาง เหมือนตามที่อยู่ดาง อื่นๆ (โปรดระบุ) 				เหมือนที่อยู่องค์กรปัจจุบัน (ทัว: เหมือนสถานที่ทำงานของผู้รับข เหมือนสถานที่ทำงานของผู้รับย์	ข้อ 1.1.2) อ้ออกลง (หัวข้อ 1.3.2) ผิดชอบโครงการ (หัวข้อ 1.2.2)
	อาคาร:			ห้องเลขที่/ชั้น:	
บ้า	นเลขที่:	ખરૂં ળેં:		ตรอก/ชอย:	
γ	ເມູ່ນ້ຳນ:			ถนน:	
	จังหวัด:	~		อำเภอ/เขต:	~
ดำบล	/แขวง:	~		รหัสไปรษณีย์:	



เอกสารคู่มือการใช้งานระบบยื่นข้อเสนอโครงการ (e-Proposal) สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ

2.3 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 2 : ข้อมูลทั่วไป

- หัวข้อ 2.1 ประเภทข้อเสนอโครงการ
- หัวข้อ 2.2 ลักษณะข้อเสนอโครงการ
- หัวข้อ 2.3 รูปแบบของโครงการ

	2.1 ประเภทซ้อเสนอ โครงการ: •	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	2.2 ลักษณะข้อเสนอโครงการ: *		
2.3 ງ ປແ	บบของโครงการ		-
	ถอดบทเรียน		
	ศึกษาและพัฒนางานวิชาการ		
	พัฒนาศักยภาพเครือข่าย		
	พัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบาย		
	พัฒนาเครื่องมือกระบวนการน โยบายสาธารณะ		
	ประเมินผล		

หัวข้อ 2.4 ประเด็นที่จะดำเนินการ

2.4 ประเด็นที่จะดำเนิ	มการ			-	
+ เพิ่มข้อมูล					
ส่งสัม	<i>.</i>	รรีเกต <i>เริ่ม</i> เสีย	ปฏิบัติการ		
ສາຫນ	MM72611.02	איזארופו עסש	แก้ไข	aນ ທີ ້ง	
1	ความเหลื่อมล้ำในสังคม	หาแนวทางขับเคลื่อนการลดความเหลื่อมล้ำในสังคมเมืองและชนบทห่างไกล	ß		

• หัวข้อ 2.5 ความสอดคล้องกับสาระรายหมวดตามธรรมนูญว่าด้วยสุขภาพแห่งชาติ

2.5 ความสอดคล้องกับสาระรายหมวดตามธ	รมบูญว่าด้วยสุขภาพแห่งชาติ	-	
สาระรายหมวด			
การเงินการคลังด้านสุขภาพ			
🗋 การสร้างเสริมสุขภาพ			
การป้องกันและควบคุมโรคและปัจจัย	ที่ดุกดามสุขภาพ		
การสร้างและพัฒนากำลังคนด้านสุขม	พา		
🗌 การบริการสาธารณสุขและการสร้างเ	าริมหลักประกันคุณภาพ		
การส่งเสริม สนับสนุน การใช้และการ แพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือง	พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านสุขภาพ การแพทย์แผนไทย การ เอ็น		
การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ			
การสร้างองค์ความรู้ด้านสุขภาพ			
🗆 การเผยแพร่ความรู้และข้อมูลข่าวสาร	ด้านสุขภาพ		
🗆 สิทธิและหน้าที่ด้านสุขภาพ			



หัวข้อ 2.6 หน่วยงาน/ภาคีความร่วมมือผู้ร่วมดำเนินโครงการ

2.6 หน่วยงาน/ภาคีคว	ามร่วมมือผู้ร่วมดำเนินโครงการ			-	
+ เพิ่มข้อมูล					
ลำลับ	สื่อเหล่ายงาน (ควดีดความร่านเรือน	100100	ปฏิบัติการ		
6 19D	רשאאג כאו ניאייו זי,איז איפג אייש ד	זרעזוע	แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	ผู้สนับสนุนข้อมูลประชากรตามกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้	C	Û	

หัวข้อ 2.7 พื้นที่ดำเนินการ

หัวข้อ 2.7.1 พื้นที่ดำเนินการ (ตามเขตปกครอง)

2.7.1 พื้นที่ดำเนินการ (ตามเขตปกครอง)							
+ เพิ่มข้อมูล							
	ำดับ	ประเด็บที่จะดำเบิบการ	ระดับ	พื้นที่ดำเนินการ	ปฏิบัติการ		
					แก้ไข	ลบทิ้ง	
1		ความเหลื่อมล้ำในสังคม	พื้นที่	เชียงราย อำเภอป่าแดด , เซียง ใหม่ อำเภอสะเมิง	Ø	0	

- หัวข้อ 2.7.2 พื้นที่ดำเนินการ/ปฏิบัติการ (Settings)

2.7.2 พื้นที่ดำเนินการ/ปฏิบัติการ (Settings)						
+ เพิ่มข้อมูล	+ เพิ่มข้อมูล					
ลำดับ	ประเด็นที่จะคำเนินการ	พื้มที่ดำเนินการ	ปฏิบัติการ			
עמו א			แก้ไข	ลบทิ้ง		
1	ความเหลื่อมล้ำในสังคม	ศูนย์เด็กเล็ก , อาชีวศึกษา , การศึกษานอกระบบ (กศน) , ศูนย์สุขภาพชุมชน	ľ	Û		

- หัวข้อ 2.7.3 อื่นๆ ไม่ใช่งานเชิง Setting (สำหรับกลุ่มประเภทข้อตกลงวิชาการ)

	2.7.3 อื่นๆ ไม่ใช่งานเชิง Setting (สำหรับกลุ่มประเภทข้อตกลงวิชาการ)						
+ เพิ่มข้อมูล							
	ลำดับ	ประเด็นที่จะดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	ปฏิบัติการ			
	11115			แก้ไข	ลบทิ้ง		
	1	ความเหลื่อมล้ำในสังคม	สถานศึกษาในภาคเหนือ , ภาคอีสาน , ภาคใต้	ľ	0		

• หัวข้อ 2.8 กลุ่มเป้าหมายผู้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ

2.8 กลุ่มเป้าหมายผู้รับ	มประโยชน์จากการดำเนินโครงการ			-
+ เพิ่มข้อมูล				
do do u		de de de conserve	ปฏิบัติการ	
ลาดบ	าระเพษพรตาแบบร	พบทหาเงาร	แก้ไข	ลบทิ้ง
1	ความเทลื่อมล้ำในสังคม	เด็กและเขาวชน จำนวน 3,000 คน นักวิชาการ จำนวน 2,000 คน	ß	Û



2.4 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 3 : แบบเสนอโครงการ

หัวข้อ 3.1 ชื่อโครงการ

3.1 ชื่อโครงการ	-
ชื่อโครงการ (ภาษาไทย):	โครงการการพัฒนาและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความเหลื่อมล้ำในสังคม
ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ):	Projects to develop and support the implementation of social inequality

หัวข้อ 3.2 หลักการและเหตุผล

3.2 หลักการและเหตุผล	a	-

• หัวข้อ 3.3 กรอบแนวคิดการทำงาน (Conceptual framework/work model)

3.3 กรอบแนวคิดก	าารทำงาน (Conc	ceptual framework/work model)	-
	แนบไฟล์	test.pdf	
		เ ลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด	



หัวข้อ 3.4 วัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ ผลลัพธ์ ตัวชี้วัด

- หัวข้อ 3.4.1 วัตถุประสงค์ระดับโครงการ

3.4.1 วัตถุประสงค์ระ	ตับโครงการ				
+ เพิ่มข้อมูล					
ก่อสัม	รายการ		ปฏิบัติการ		
สายป			ລນກິ້າ		
1	ลดความเหลือมล้ำของคนในสังคม	ß	Û		

- หัวข้อ 3.4.2 ยุทธศาสตร์

3.4.2 ยุทธศาสตร์				
+ เพิ่มข้อมูล				
ลำดับ	ราดการ	ปฏิบัติการ ┣		
1	สร้างงานและอาชีพที่เหมาะสมกับภูมิลำเนาของคนในท้องถิ่น สร้างคุณค่าในสิ่งที่มีอยู่	นก้ไข (2)	ລນກີ່ຈ 📋	

- หัวข้อ 3.4.3 ผลงาน/ผลผลิต

.4.3 ผลงาน/ผลผลิต						
+ เพิ่มข้อมูล						
ลำดับ	ผลงาน/ผลผลิต	วัตถุประสงค์	ยุทธศาสตร์	ปฏิบัติการ		
				แก้ไข	ลบทิง	
1	คนในชุมชนมีงานทำตลอดทั้งปี มีความมั่นคงในรายได้ และมีเงินเก็บออม	ลดความเหลือมล้ำของคนใน สังคม	สร้างงานและอาชีพที่เหมาะสมกับภูมิลำเนาของคนในทั่ฝั่งถิ่น สร้าง คุณค่าในสิ่งที่มีอยู่	C	Û	

หัวข้อ 3.4.4 ตัวชี้วัด

3.4.4 ຫັງນີ້ງັດ					
+ เพิ่มข้อมูล					
ลำด้าเ	สาสีหล	ກອງການ/ກອກອີສ	ปฏิบัติการ		
			แก้ไข	ລນทิ้ง	
1	คนในชุมชนมีอาชีพที่สร้างรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 30 ของรายได้เดิม	คนในชุมชนมีงานทำตลอดทั้งปี มีความมั่นคงในรายได้ และมีเงินเก็บออม	C	Û	



หัวข้อ 3.5 ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

3.5 ระยะเวลาดำเนินการโครงการ					-
วันเริ่มดำเนินการ	01/05/2565	× 🗇	วันสิ้นสุด โครงการ	31/10/2565	× 🗇
รวมเป็นจำนวน	5 เดือน 28 วัน				

หัวข้อ 3.6 ระเบียบการศึกษาวิเคราะห์ (Methodology)

3.6 ระเบียนการศึ	าศึกษาวิเคราะท์ (Methodology)	-
	แนบไฟล์ เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได	

หัวข้อ 3.7 แผนการดำเนินงาน/รายละเอียดกิจกรรม

หัวข้อ 3.7.1 หมวดค่าดำเนินการ

7.1 หมวดค่าดำเนิน	เการ							
+ เพิ่มข้อมูล								
ลำดับ	ซื่อกิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์ระดับ	กับ ผลที่ได้รับจากกิจกรรมหลัก	วันที่เริ่มต้น	วันที่เริ่มตัน วันที่สิ้นสุด	งบประมาณ	ปฏิเ	มัติการ
		โครงการ				(บาท)	แก้ไข	ลบทิ้ง
1	แลกเปลี่ยนความรู้ในสาย อาชีพที่เหมาะกับ ภูมิลำเนา	ลดความเหลือมล้ำ ชองคนในสังคม	คนในพื้นที่มีความเข้าใจในสายอาชีพที่เหมาะสมกับ ภูมิลำเนาของตนเอง และต่อยอดอาชีพเพื่อสร้างมูลค่าใน ตนเอง และสายอาชีพที่ตนเองสนใจ	01/10/2565	30/09/2566	1,000	œ	Û
					รวม	1,000	บาท	

หัวข้อ 3.7.2 หมวดค่าตอบแทน

3.7.2 หมวดค่าตอบแ	ทน								
+ เพิ่มข้อมูล									
ก่ายัง	ชื่อกิจกรรม	^{วรม} วัตถุประสงศ์โครงงาน	ผลที่ได้รับจากกิจกรรมหลัก	วันที่เริ่มต้น	น วันที่สิ้นสุด	งบประมาณ	ปฏิบัติการ		
สายป	หลัก					(บาท)	แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	หมวดค่า ดอบแทน	ลดความเหลือมล้ำของ คนในสังคม	นักวิจัยทางสังคมนำความรู้ความสามารถมาถ่ายทอดให้กับผู้เข้าร่วม และประสานผู้มีความรู้มาร่วมถ่ายทอดเพื่อให้เกิดผลที่ดียิ่งขึ้น	01/10/2565	30/09/2565	2,000	ß	Û	
	וגנ י ד						บาท		



- หัวข้อ 3.7.3 หมวดค่าบริหารจัดการ

7.3 หมวดค่าบริหาร	รจัดการ							
+ เพิ่มข้อมูล								
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์โครงงาน	ผลที่ได้รับจากกิจกรรมหลัก	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	งบประมาณ (บาท)	ปฏิา แก้ไข	ມັติการ ลบทิ้ง
Ĺ	หมวดค่าบริหาร จัดการ	ลดความเหลือมล้ำของคนใน สังคม	งานที่ดำเนินการได้รับการอ่านวยความสะดวก เรียนร้อย	01/10/2565	30/09/2565	3,000	Ø	۵
						3,000	บาท	

หัวข้อ 3.8 โครงสร้างการบริหารโครงการ

3.8 โครงสร้างการบริ ท	ารโครงการ					-	
+ เพิ่มข้อมูล							
ลำดับ	ເລຍາໂລະປະທານ	ชื่อ-สกุล	บทบาทหบ้าที่	อื่นๆ	ปฏิบัติการ		
	MB1411168184				แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	2-2222-22222-22-2	นายสันดิ เพื่อโลกสวย	ผู้รับผิดชอบ โครงการ		ß		

หัวข้อ 3.9 วิธีการกำกับติดตามและประเมินผลโครงการ

9 วิธีการกำกับติดต	ามและประเมินผลโครงการ			
+ เพิ่มข้อมูล				
ลำดับ	รากมาร	ปฏิบัติการ		
		แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	สำรวจรายได้ของครัวเรือน ในพื้นที่ที่ดำเนินการข้อนหลัง 2 ปี	ß		

- หัวข้อ 3.10 ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)
 - หัวข้อ 3.10.1 ผลที่คาดว่าจะได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

3.10.1 ผลที่คาดว่าจะได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ							
+ เพิ่มข้อมูล							
ลำดับ			ปฏิบัติการ				
		แก้ไข	ลบทิ้ง				
1	คนในชุมชนมีรายได้ต่อครัวเรือนสูงขึ้นกว่าเดิม	Ø	0				



หัวข้อ 3.10.2 แนวทางการนำผลที่เกิดขึ้นไปใช้ประโยชน์ ขับเคลื่อนหรือขยายผล

	3.10.2 แนวทางการนำผลที่เกิดขึ้นไปใช้ประโยชน์ ซับเคลื่อนหรือขยายผล						
+ เพิ่มซ้อมูล							
	ชื่อองค์กรภาดี/กลไกที่เป็นเป้าหมายขยาย	แบบคลามออตสมอนแล (คอสสนี่มีแสบบ	ปฏิบัติการ				
	สายบ		עלאטרואאנין אנינין ואיזוינ איז	แก้ไข	ลบทิ้ง		
	1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	น้า Model ที่นำร่องสำเร็จไปพัฒนาปรับปรุง เพื่อใช้พัฒนาต่อยอด ในชุมชนหรือพื้นที่อื่นๆ ที่ยังประสบปัญหาความ เหลื่อมล้ำ	R	Û		

หัวข้อ 3.11 ข้อมูลเพิ่มเติม หมายเหตุประกอบที่ต้องนำเสนอ

3.11 ข้อมูลเพิ่มเติม หมายเหตุป	Iระกอบที่ต้องนำแสนอ	-
แนบไฟล์ แนบไฟล์	เอกสารเพิ่มเติมที่ 1 เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได เอกสารเพิ่มเดิมที่ 2 เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได	



2.5 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 4 : งบประมาณ

- หัวข้อ 4.1 งบประมาณ
 - หัวข้อ 4.1.1 หมวดค่าดำเนินการ

4.1.1 หมวดค่าดำเนินการ (จำ	.1.1 หมวดคำดำเนินการ (จำนวนเงินรวมงบประมาณ 1,000 บาท)						
1) แลกเปลี่ยนความรู้ให	1) แลกเปลี่ยนความรู้ในสายอาซีพที่เหมาะกับภูมิลำเนา (จำนวนเงินงบประมาณ 1,000)						
+ เพิ่มกิจกรรมดำเนิน	+ เพิ่มกิจกรรมดำเนินการ						
1.1) จัดประชุมแลก	เปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับคนในชุมชน			c 💼			
			+ เพื่	มข้อมูลค่าใช้จำย			
สำคัญ	รายอามีและค่าใช้ง่าย	งบประมาณ	ปฏิบัติการ				
			แก้ไข	ลบทิ้ง			
1	ต่าอาหารภายในสำนักงานหรือสถานที่ราชการ (200 บาท x 1 มื้อ x 5 คน)	1,000	Ø	Û			
	אנד	1,000	บาท				

หัวข้อ 4.1.2 หมวดค่าตอบแทน

4.1.2 หมวดคำตอบแทน (จำนวนเงินรวมงบประมาณ 2,000 บาท)						
1) หมวดค่าตอบแทน (จำนวนเงินงบประมาณ 2,000)					
+ เพิ่มกิจกรรมดำเนิ	+ เพิ่มกิจกรรมดำเนินการ					
1.1) ค่าตอบแทนเ	ว ักวิจัยและพัฒนาสังคม			c 💼		
			+ เพื่	มข้อมูลค่าใช้จ่าย		
ลำดับ	รายอะเอียอส่าใต้ล่าย	งบประมาณ	ปฏิบัติการ			
	1 IBRC40DWD 1 YEY 10		แก้ไข	ລນກິ້າ		
i	ค่าตอบแทนหัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (2000 บาท x 1 คน x 1 วัน)	2,000	Ø	Û		
		2,000				



หัวข้อ 4.1.3 หมวดค่าบริหารจัดการ

4.1.3 หมวดค่าบริหารจัดการ	.1.3 หมวดค่าบริหารจัดการ (จำนวนเงินรวมงบประมาณ 3,000 บาท)							
1) หมวดค่าบริหารจัดเ	1) หมวดค่าบริหารจัดการ (จำนวนเงินงบประมาณ 3,000)							
+ เพิ่มกิจกรรมดำเนิ	uma -							
1.1) ค่าบริหารจัด	1.1) ค่าบริหารจัดการโครงการ							
			+ เพื่อ	มข้อมูลค่าใช้จ่าย				
ลำดับ	าาของเล็สออ่าให้อ้าย	งมาไรรมาวณ	ปฏิป	ີ່ມີທີ່ກາ ງ				
			แก้ไข	ลบทิ้ง				
1	ต่าบริหารจัดการโครงการไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณหมวดดำเนินการ (1000 บาท x 3 เดือน)	3,000	ľ					
	אנד	3,000	บาท					

หัวข้อ 4.1.4 งบประมาณสบทบจากแหล่งอื่นๆ (ถ้ามี)

งบประมาณสบทบจากแหล่งอื่นๆ (ถ้ามี)					
					+ เพิ่มข้อมู
			ສນັບສນຸນຽປແບບອື່ນ (ດ້ານີ)	ปฏิบัติการ	
តាលប	או גאו אעסע	(אדט) שורעגינענא)		แก้ไข	ลบทิ้ง
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	1,000	นักวิจัยด้านประชากร	Ø	Û
	รวม	1,000	บาท		



2.6 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 5 : ส่งข้อเสนอโครงการ

หัวข้อ 5.1 ตรวจสอบความถูกต้อง

สรรสอบครามถูกค้อง	-
1.หน่วยรับทุน	
1.1 หน่วยวับทุน	+
1.2 ผู้รับผิดชอบ โครงการ	+
1.3 ผู้วับข้อคกลง	+
1.4 ที่อยู่จัดเอกสาร	+
2. ข้อมูลทั่วไป	
2.1 ประเภทซ้อเสนอโครงการ : วิชาการ	
2.2 ลักษณะข้อเสนอโครงการ : โครงการโหม่	
2.3 รูปแบบของโครงการ	+
2.4 ประเด็นที่จะดำเนินการ	+
2.5 ความสอดคล้องกับสาระรายหมวดตามธรรมนูญว่าด้วยสูชภาพแห่งชาติ	+
2.6 หน่วยงาน/ภาคีความร่วมมือผู้ร่วมดำเนินโครงการ	+
2.7 พื้นที่ดำเนินการ	+
2.8 กลุ่มเป้าหมายผู้รับประโยชน์จากการดำเนิน โครงการ	+
3. แบบเสนอโครงการ	
3.1 ชื่อโครงการ	+
3.2 หลักการและเหตุผล	+
3.3 กรอบแนวดีดการทำงาน (Conceptual framework/work model)	+
3.4 วัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ ผลลัทธ์ ดัวธีวัด	+
3.5 ระยะเวลาดำเนินการโครงการ	+
3.6 ระเบียบการศึกษาวิเคราะห์ (Methodology)	+
3.7 แผนการดำเนินงาม/รายละเอียดกิจกรรม	+
3.8 โครงสร้างการบริหารโครงการ	+
3.9 วิธีการกำกับติดตาม และประเมินผลโครงการ	+
3.10 ผลที่คาดว่าจะได้วับ (Outcome)	+
3.11 ข้อมูลเพิ่มเดิม หมายเหตุประกอบที่ต้องการแสนอ	+
4. งบประมาณ	
4.1 งบประมาณ	+

<u>หมายเหตุ</u> คลิกที่ไอคอนเครื่องหมายบวกทางขวามือของแต่ละหัวข้อ เพื่อแสดงรายละเอียดข้อมูล

หัวข้อ 5.2 ต้องการส่งข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่ สช.

ด้องการส่งข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่ ฮช.						
ผู้ประสานงาน:	อรทัย หรีโซยอินทร์					
สำนัก/กลุ่มงาน: กลุ่มงามเทคโนโลยีสุจิทัก						



3. ยื่นเอกสารประกอบการจัดทำข้อตกลง

4.1 รายชื่อเอกสาร

#	ชื่อเอกสาร
1	สำเนาการจัดตั้งองค์กรนิติบุคคล และข้อบังคับขององค์กรนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนา
2	สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการขององค์กรนิติบุคคล (ล่าสุด) และสำเนาหนังสือแต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทน มูลนิธิหรือสมาคม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา
3	สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ระบุว่า มอบอำนาจให้ผู้ใดมีอำนาจลงนามข้อตกลงรับทุน และกระทำการแทนองค์กรนิติบุคคล นั้น และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้แก่ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนา (ถ้ามี)
4	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้แก่ผู้มีอำนาจกระทำการแทนองค์กรนิติบุคคล และ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา
5	สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีขององค์กรนิติบุคคลที่ทางกรมสรรพากรออกให้ พร้อมรับรองสำเนา
6	สำเนาสมุดบัญชีธนาคารของนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนา
7	รายงานการประชุมระบุค่าธรรมเนียมองค์กร (กรณีไม่มีระเบียบเรื่องค่าธรรมเนียมองค์กร ระบุไว้ในเอกสารนิติบุคคล)
8	สำเนาประกาศกระทรวงการคลังเกี่ยวกับการกำหนดให้องค์กรนิติบุคคลเป็นองค์การสาธารณกุศล ตามมาตรา 47 (7) (ข) แห่งประมวลรัษฎากร เพื่อเป็นหลักฐานแสดงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ตามกฎหมาย



เอกสารคู่มือการใช้งานระบบยื่นข้อเสนอโครงการ (e-Proposal) สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ

4.2 ขั้นตอนการอัพโหลดไฟล์เอกสาร

- 1) คลิกที่เมนู "เอกสารจัดทำข้อตกลง"
- 2) คลิกที่ไอคอน "อัพโหลดไฟล์"

炎 ระบบ E-Proposal	■ <					
หน้าหลัก	เอกสารจัดทำข้อสกลง					
จัดการข้อเสนอโครงการ						
เอกสารจัดทำข้อตกลง	สำคับ	รพัสสัอเสนอ	ชื่อโครงการ	องศ์กรผู้รับการสนับสนุน	งบประมาณ (บาท)	ปฏิบัติการ
	1	P6510003	โครงการการพัฒนาและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความเหลื่อมล้ำในสังคม	มูลนิธิชุมชนสงชลา	6,000	8 2
	2	P6510002	เทส 17-10-2565 xxxxx	test	13,000	8
	แสดงรายกา	รที่ 1 ถึง 2 จาก 2 รายก	15		(← ย้อนกลับ	1 ถัดไป→

 คลิกที่ปุ่ม "เลือกไฟล์" ของเอกสารแต่ละหัวข้อ เพื่อทำการเลือกไฟล์ที่ต้องการอัพโหลด แล้วคลิกที่ปุ่ม "บันทึก" เพื่อทำการอัพโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ

茈 ระบบ E-Proposal	ال فعسير ال فعسير					
หน้าหลัก	เอกสารจัดทำข้อตกลง					
จั ด การข้อเสนอ โครงการ						
เอกสารจัดทำสังศกอง	เตรที่รับเรนอ : P651003 รับโครงการรับเรนอ : โครงการรับเรนบุณาารดำเนินงานด้านความเหมื่อมด้าในเงิคม องกัญรับการตบันชุม : มูล68ธุรษณะหลา รระมงาลทำในในโครงการ : - งบประมาณ : 6,000 บาพ สถานหลวรชอบ : ⊙รายการโหม่ 					
	1. อำเนาการจัดสั้งองค์กรนิติบุคคล และข้อบังคับขององค์กรนิติบุคคล พร้อมรับของอำเนา					
	🖾 test.pdf(0.03 MB) 🕹 🛢					
	เมือกไห้เส้ สามารรดัง โดยแจละไฟน์ PST เท่านั้น / สามารถดัง โดย 1 ไฟน์ สามารไม่มัน 10 Mb.					
	2. สำเนานัญชีรายชีอกรรมการขององค์กรบิดิบูตคล (ล่าชุด) และสำเนาหนังชื่อแต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจกรหา่าการแทนมูลมิอิหรือสมาคม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา เมื่อกไฟส์ ขาวรรษักไทสเพลงๆไฟส์ PST เท่านั้น/ขามารอดินไหล 1 ไฟส์ ขางอไปกับ 10 Mb.					
	3. สำเนาหนังขึ้อมอบอำนางที่ระบุร่า มอบอำนาจให้ผู้ใดมีอำนาจองนามข้อตกองรับพูน และกระทำการแทนมองค์กรนิติบุคดอนั้น และสำเนาบัทรประจำดัวประชาชนพรีอบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้แก่ผู้รับมอบอำนาจ หรือมรับรองสำเนา (ด้านี) เมือกให้ส์ ตามารถดังโหลดเพราไฟล์ PDF เข่านั้น/สามารถดังโพด 1 ไฟล์ ระกอไปก่อน.					
	4. สำนาบโตบประชำคับประชาชนหรือปัตอื่มที่ทางราชการออกได้แก่ผู้มีอำนาจกระทำการแทนองค์กรมีลิบุคดอ และหลักฐานการเปลี่ยนชื่อดังหรือชื่อสกุล (อำมี) พร้อมบับของสำนา เสือกไฟล์ สามารถดำโหดดนตะไฟล์ P3F เก่านั้น / สามารถดำโหดอ 1 ไฟล์ รบาดไม่กับ J0 Mb.					
	5. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เมือภาษีขององค์กรมิดิบุคคดที่ทางกรมสรรทากรออกไห้ พร้อมรับรองสำเนา เมือกไฟส์ สามารถที่ต้องตองตะไฟส์ / Sr เก่านั้น / สามารถโคร้อง 1 ไม่เรียน แไม่มีเม 10 kb.					
	6. สำนนารมุคมโยเรียนาคารของมิติบุคคล พร้อมรับของสำเนา เมือกไฟล์ สามารวดไฟล์ตอนตามไฟล์ 257 เท่านั้น / สามารถโกโพล 1 ไฟล์ หมดไม่กับ 18 Ma.					
	7. รายสามการประชุณระบุค่าธรรมเนียมองศ์กร (กรณีไม่มีระเบียบเรื่องค่าธรรมเนียมองค์กร ระบุไร้ไบเอกสารหิติบุคคล) เมื่อกไฟส์ สามารถศึกษณะหาวิปส์ควิจ เท่านั้น/สามารถด้าไหล 1 ไฟร์ชากไม่มีบเวทษ.					
	8. สำนนาประกาศกระทรงการคลังเกี่ยวกับการกำหนดได้องค์กรมิลิบุคลงเป็นองค์การสาธารณกุศล ตามมาตรา 47 (7) (b) แห่งประมวยรัชภูากร เพื่อเป็นหลักฐานและงการได้รับยกเว้นกาษีเงินได้ตามกฎหมาย เมือกไฟส์ ตามรรดังโดยและหน้าได้กระบาทนั้น / ตามารดิงโพร 1 ไม่รับหนไม่ดับ10 Ma.					
	3 Siutin					
	© CopyRights สำนักงานคณะกรรมการพุฒภาพแห่งชาติ 2021 All Rights Reserved.					



เอกสารคู่มือการใช้งานระบบยื่นข้อเสนอโครงการ (e-Proposal) สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ

4. ออกจากระบบงาน

- คลิกที่ชื่อผู้ใช้งาน
- 2) คลิกที่เมนู "ออกจากระบบ"

ມະນານ E-Proposal	■ € ช่อนเมนู		11	ทดสอบ ระบบงาน 🗸	P
หน้าหลัก	หน้าหลัก	ทดสอบ ระบบงาน PARTNER			
จัดการข้อเสนอโครงการ		่ มรไพล์			
เอกสารจัดทำข้อตกลง		🖩 ระบบรวมศูนย์เ	าลางบริการ		
		2 ขอกจากระบบ			
	© CopyRights สำนักรามคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ 2021 All Rights Reserved.				

