



สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ
สุขภาพแห่งชาติ

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ
ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
ของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติว่าด้วย
ประมวลจริยธรรมของเลขาธิการ รองเลขาธิการ และพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้สอดคล้องกับหนังสือคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน สำนักงาน ก.พ.ร.
ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ และหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๒
ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐
และมติคณะกรรมการบริหารสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติแห่งชาติว่าด้วย
ประมวลจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติว่าด้วยประมวลจริยธรรม
ของเลขาธิการ รองเลขาธิการ และพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการ อนุกรรมการและคณะทำงานของสำนักงาน
คณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

“ผู้บริหาร” หมายความว่า เลขาธิการ รองเลขาธิการของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

/“พนักงาน” ...

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานและพนักงานโครงการของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ ๕ ให้เลขาธิการรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

การรักษาจริยธรรม

ข้อ ๖ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ต้องปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

(๕) อุทิศตนเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้บรรลุผลตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ อันเนื่องจากความแตกต่าง ด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย และสถานะทางเศรษฐกิจสังคม

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของสำนักงาน เคารพกฎหมายและระเบียบวินัยหรือข้อบังคับของสำนักงาน

ข้อ ๗ ให้เลขาธิการกำกับดูแลพนักงานให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรม

ในกรณีที่พนักงานไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรม ให้เลขาธิการว่ากล่าวตักเตือนหรือสั่งให้พนักงานผู้นั้นได้รับการพัฒนาหรือดำเนินการตามแนวทางและวิธีการสอบสวน

/ตามระเบียบ...

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติว่าด้วยค่านิยมร่วมวินัยและการดำเนินการทางวินัย
พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๘ ให้สำนักงาน รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษจริยธรรมและจัดทำรายงานประจำปี
เสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

หมวด ๒

กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจริยธรรม มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการและกลไก รวมถึงแผนงานและโครงการด้านการส่งเสริมจริยธรรมของสำนักงาน
- (๒) ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการและกลไกการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงการพัฒนาจริยธรรมและการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน
- (๓) ส่งเสริมและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้มาตรการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม
- (๔) สอดส่อง ดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและพิจารณาให้ความเห็นเมื่อมีกรณีร้องเรียน กล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่า กรรมการ มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม
- (๕) เสนอมาตรการส่งเสริมหรือจูงใจเพื่อพัฒนาและเสนอมาตรการดำเนินการกับผู้ฝ่าฝืนจริยธรรม
- (๖) เสริมสร้างการทำงานร่วมกันและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๗) ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมทางจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของสำนักงาน
- (๘) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่าผู้บริหาร มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม
- (๙) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของสำนักงาน
- (๑๐) คຸ້ມครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของสำนักงาน

/(๑๑) คຸ້ມครองกรรมการ...

(๑๑) คຸ່ມครองกรรมกร ผู้บริหารและพนักงานซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา

(๑๒) ส่งเรื่องให้คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้าง

ข้อ ๑๐ ให้เลขาธิการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับประมวลจริยธรรม
- (๒) กำหนดให้มีการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน และกำหนดหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล
- (๓) กำหนดนโยบายด้านจริยธรรมและแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านจริยธรรม การกระทำผิดทางวินัยและปัญหาการทุจริต
- (๔) เป็นแบบอย่างที่ดีด้านจริยธรรม ส่งเสริม สนับสนุนและยกย่องผู้บริหารและพนักงานที่มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ อบรม และพัฒนาผู้บริหารและพนักงานของสำนักงาน
- (๖) จัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม กำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของผู้บริหารและพนักงาน ติดตามและรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับพฤติกรรมผู้ที่อาจฝ่าฝืนจริยธรรม
- (๗) พิจารณากรณีร้องเรียน กล่าวหาหรือสงสัยว่า ผู้บริหารและพนักงานมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม
- (๘) สร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานอื่นและประชาชน
- (๙) รายงานและเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงาน

ข้อ ๑๑ ให้สำนักงานดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรมดังต่อไปนี้

- (๑) พัฒนาระบบ เครื่องมือ และกลไกที่จะสนับสนุนการส่งเสริมจริยธรรม

/ (๒) ส่งเสริม...

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ อบรมและพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจและมีความตระหนักในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรม

(๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะนโยบายและมาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงาน รวมถึงแนวทางการำพ้ฎติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลของสำนักงาน

(๔) วิเคราะห์ข้อมูลด้านจริยธรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในเรื่องจริยธรรม การทุจริต และประพฤติมิชอบ

(๕) จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ เพื่อนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคล

(๖) ดำเนินการตามมาตรการหรือแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและต่อต้านการทุจริต

(๗) รับและดำเนินการข้อร้องเรียนกรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรม การปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของพนักงานและกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของพนักงาน

(๘) ให้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ของสำนักงานเพื่อนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคล และให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมแล้วรายงานให้คณะกรรมการบริหารทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๒ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้เลขาธิการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประทีป ธนกิจเจริญ)

เลขาธิการคณะกรรมการสุภาพแห่งชาติ