

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

โครงการพัฒนาระบบบริหารบุคลากร พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรจำนวน 68,881,408.32 บาท ประกอบด้วย

1.เงินเดือนและสวัสดิการ จำนวน 67,728,209.82 บาท

2.พัฒนาศักยภาพบุคลากร จำนวน 1,153,198.50 บาท รวม 68,881,408.32 บาท

ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด ความสำเร็จโครงการ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับค่าเป้าหมาย	รายละเอียดผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมหลักของโครงการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
1. บุคลากร สช. ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามทักษะที่จำเป็นในการดำเนินงานรองรับการเปลี่ยนแปลงตามแผนบุคลากรของสำนัก/กลุ่มงาน ร้อยละ 100	บุคลากร สช. ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามทักษะที่จำเป็นในการดำเนินงานรองรับการเปลี่ยนแปลงตามแผนบุคลากรของสำนัก/กลุ่มงาน ร้อยละ 100	1. จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสำนักงาน กลุ่มงานเรียบร้อย โดยได้มีการหารือแลกเปลี่ยนจากผลการประเมินการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาเพื่อพัฒนาสมรรถนะการทำงานที่เชื่อมโยงกับการพัฒนางานให้ดีขึ้น 2. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหารจัดการและกลุ่มสนับสนุน ดังนี้ 2.1 การฝึกอบรมหลักสูตร Analytical Thinking และ Agile Mindset	ไตรมาสที่ 1 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566- 31 ธันวาคม 2566) 20 พฤศจิกายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ 12,000 บาท 12,000 บาท

คำเป้าหมายและตัวชี้วัด ความสำเร็จโครงการ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับคำเป้าหมาย	รายละเอียดผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมหลักของโครงการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
		2.2 eight effective working habits 2.3 AI For Management ว 2.4 การจัดประชุม Event ขนาดใหญ่อย่างมือ อาชีพ 2.5 การให้ความรู้เรื่อง PMQA 2.6 การบริหารงานข้อตกลง 2.7 การจัดทำ TOR 3. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรกลุ่มวิชาการ ดังนี้ 3.1 ปรัชญาและคุณค่ากระบวนกรนโยบาย สาธารณะ 3.2 HiAP และsocial participation 3.3 บทบาท facilitator กับการพัฒนาและ ขับเคลื่อนธรรมนูญสุขภาพแห่งชาติ 3.4 บทบาท facilitator กับเครื่องมือสมัชชา สุขภาพแห่งชาติและสมัชชาประเด็น 3.5 บทบาทของ facilitator กับเครื่องมือการ ประเมินผลกระทบด้านสุขภาพ	25 มกราคม 2567 29 กุมภาพันธ์ 2567 2 เมษายน 2567 8 พฤษภาคม 2567 4 กรกฎาคม 2567 15 สิงหาคม 2567 10 มกราคม 2567 17 มกราคม 2567 15 กุมภาพันธ์ 2567 28 กุมภาพันธ์ 2567 13 มีนาคม 2567	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ 8,000 บาท ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ

ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด ความสำเร็จโครงการ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับค่าเป้าหมาย	รายละเอียดผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมหลักของโครงการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
		3.6 บทบาทของ facilitator เครื่องนโยบาย สาธารณะ ธรรมนูญ	27 พฤษภาคม 2567	ไม่ใช้งบประมาณ
		3.7 บทบาทของ facilitator เครื่องมือนโยบาย สาธารณะ สิทธิและหน้าที่ด้านสุขภาพ	1 พฤษภาคม 2567	ไม่ใช้งบประมาณ
		3.8 การบริหารโครงการให้บรรลุผลลัพธ์	14 มิถุนายน 2567	8,000 บาท
		3.9 Policy Brief	23 กรกฎาคม 2567	ไม่ใช้งบประมาณ
		4. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กร ดังนี้		
		4.1 จิตวิทยาสายดาร์ก เมื่อคำพูดของคุณ ควบคุมจิตใจคนอื่นได้	17 พฤศจิกายน 2566	ไม่ใช้งบประมาณ
		4.2 AI Disruptive	1 ธันวาคม 2566	ไม่ใช้งบประมาณ
		4.3 กิจกรรมสร้างสุขพ่อนคลายด้วยงานฝีมือ	26 มกราคม 2567	ไม่ใช้งบประมาณ
		4.4 แลกเปลี่ยนประสบการณ์การร่วม course ปฏิบัติธรรมตามแนวทางท่านพุทธทาส	23 กุมภาพันธ์ 2567	ไม่ใช้งบประมาณ
		4.5 สรุปบทเรียนการบริหารจัดการโครงการ พิเศษ	7 มีนาคม 2567	ไม่ใช้งบประมาณ
		4.6 ดูนานเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การพัฒนา พื้นที่เพื่อสร้างสุขภาวะ : สนามเด็กเล่น สร้างปัญญา	28 มิถุนายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ

คำเป้าหมายและตัวชี้วัด ความสำเร็จโครงการ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับคำเป้าหมาย	รายละเอียดผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมหลักของโครงการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
		5. ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการความร่วมมือกับ IHPP หลักสูตร Social Participation 6. โครงการการฝึกปฏิบัติและเรียนรู้จากการทำงานจริง (On the Job Training) ร่วมกับสถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ ด้านวิทยาศาสตร์ ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา 7. กิจกรรม KM Club เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการทำงานวิชาการของ สช. ในการพัฒนานวัตกรรมการทำงาน จำนวน 4 ครั้ง 8. กิจกรรม KM Day เพื่อแลกเปลี่ยนผลงานวิชาการและการพัฒนางานของ สช. 9. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร Re-skill and Up-skill ก่อนสิ้นปีงบประมาณ มีการจัดให้ความรู้เรื่องเครื่องมือการทำงาน ทักษะการทำงานสำคัญ เพื่อให้พนักงานเรียนรู้ร่วมกัน	26 ตุลาคม 2566 21,28,30 พฤศจิกายน 2567 และ 14,19,25,27 ธันวาคม 2567 16,23 พฤษภาคม 2567 และ 6,13 มิถุนายน 2567 24 กันยายน 2567 21,28 สิงหาคม 2567 และ 9,11,16,20,25 กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ 24,500 บาท 15,000 บาท 16,000 บาท 24,500 บาท

ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด ความสำเร็จโครงการ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับค่าเป้าหมาย	รายละเอียดผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมหลักของโครงการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
		10. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมภายนอก หลักสูตรดังนี้	ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	619,500 บาท
		10.1 Create Audit Program for Successful Engagement		6,000 บาท
		10.2 ยกระดับศักยภาพการตรวจสอบภายใน ภาครัฐอย่างมืออาชีพ ประจำปี พ.ศ. 2566		5,000 บาท
		10.3 ประเด็นข้อสงสัย วินัยทางการเงินการ คลังกับผู้ตรวจสอบภายในของรัฐ รุ่นที่ 1		1,500 บาท
		10.4 นักบริหารสาธารณสุขระดับสูง รุ่นที่ 40		140,000 บาท
		10.5 นักยุทธศาสตร์มืออาชีพ		2,000 บาท
		10.6 Alisa Entrepreneur		1,600 บาท
		10.7 กฎหมายและระเบียบสำหรับเจ้าหน้าที่ การเงินของส่วนราชการ		7,000 บาท
		10.8 กรอบการบริหารความเสี่ยงตาม แนวทาง COSO ERM 2017		20,000 บาท

ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด ความสำเร็จโครงการ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับค่าเป้าหมาย	รายละเอียดผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมหลักของโครงการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
		10.9 การปฏิบัติงานสารบรรณอย่างมีมืออาชีพ การจัดทำรายงานการประชุม เทคนิคการเขียนและการใช้ถ้อยคำสำนวนในหนังสือราชการ เทคนิคการเสนอหนังสือต่อผู้บังคับบัญชา และการติดต่อราชการด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี รุ่นที่ 6		4,500 บาท
		10.10 การพัฒนาโปรแกรมด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ทางอินเทอร์เน็ต		37,000 บาท
		10.11 การเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่บัญชี การเงิน และจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานภาครัฐเมื่อผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบ		6,000 บาท
		10.12 Transformation: E-signature & Digital ID		16,000 บาท
		10.13 ผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น		23,000 บาท
		10.14 ผู้บริหารการสาธารณสุขระดับกลาง		135,000 บาท

ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด ความสำเร็จโครงการ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับค่าเป้าหมาย	รายละเอียดผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมหลักของโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
		10.15 สัมมนา “รอตรวายรุ่ง อธิพิล ฮวงจู้ย ยุค9		3,800 บาท
		10.16 การปฏิบัติงานสารบรรณอย่างมี อาชีพ การจัดทำรายงานประชุมฯ		4,500 บาท
		10.17 หลักสูตรนักบริหารด้านสิทธิมนุษยชน ระดับสูง		160,000 บาท
		10.18 การเมืองการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตย สำหรับนักบริหาร ระดับสูง		17,000 บาท
		10.19 หลักสูตรฝึกอบรมผู้นำด้านหลักประกัน สุขภาพ UC Leader		3,600 บาท
		10.20 Risk IT Framework		6,000 บาท
		10.21 Consulting Activities, Skil, Attitude		7,000 บาท 3,000 บาท
		10.22 GRC Framework to enhance the power of internal Audit		10,000 บาท
		10.23 Audit manager tools and Technic		

ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด ความสำเร็จโครงการ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับค่าเป้าหมาย	รายละเอียดผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมหลักของโครงการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
2. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบงานบุคคลผ่านเกณฑ์มาตรฐานบรรลุในระดับ (Advance) จำนวน 400 คะแนน	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบงานบุคคลผ่านเกณฑ์มาตรฐานบรรลุในระดับ (Advance) จำนวน 476 คะแนน	- พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2567 ให้มีประสิทธิภาพในการวัดผลการทำงานของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ ในการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานในทุกระดับเพื่อวัดผลสำเร็จในการทำงาน - พัฒนาประกาศแนวทางการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ - พัฒนาแผนการแผนขับเคลื่อนธรรมนูญ+ ค่านิยมองค์กร เสนอที่ประชุมพนักงานเพื่อสื่อสารและรับทราบแผนการดำเนินการ ในส่วนการพัฒนาความรู้ร่วมกัน และดำเนินการตามแผนในไตรมาสที่ ๒ - จัดทำ exit interview เพื่อวิเคราะห์และเก็บข้อมูลเพื่อปรับปรุงสภาพการทำงาน of พนักงานโครงการพิเศษ	● ไตรมาสที่ 1 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566-31 ธันวาคม 2566) ● ไตรมาสที่ 1 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566-31 ธันวาคม 2566) ● ไตรมาสที่ 1 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566-31 ธันวาคม 2566) ● ไตรมาส 2 (วันที่ 1 มกราคม 2567-31 มีนาคม 2567)	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ

ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด ความสำเร็จโครงการ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับค่าเป้าหมาย	รายละเอียดผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมหลักของโครงการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
		5. บริหารการเบิกจ่ายเงินเดือนและสวัสดิการพนักงานประจำปี 6. ให้ข้อมูลในการพัฒนาระบบงานของ สข. ให้สอดคล้องกับระบบ ERP ที่พัฒนาใหม่ ในเรื่องฐานข้อมูลงานด้านบุคคล 7. สำรวจสถานะสุขภาพของบุคลากร เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการพัฒนาสุขภาพในองค์กร 8. จัดกิจกรรมรณรงค์ “ตามหาเอวหลังสงกรานต์” 9. จัดเตรียมแผนการเตรียมการรองรับอัตรากำลังรองรับการเกษียณอายุระยะ 5 ปีเสนอผู้บริหาร	● ไตรมาส 1-4 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567) ● ไตรมาส 1-4 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567) ● ไตรมาสที่ 1 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566-31 ธันวาคม 2566) ● ไตรมาส 2 (วันที่ 1 มกราคม 2567-31 มีนาคม 2567) ● ไตรมาส 2 (วันที่ 1 มกราคม 2567-31 มีนาคม 2567)	67,728,209.82 บาท ไม่ใช้งบประมาณ- ไม่ใช้งบประมาณ- ไม่ใช้งบประมาณ- ไม่ใช้งบประมาณ-

ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัด ความสำเร็จโครงการ	ผลการดำเนินงาน เทียบกับค่าเป้าหมาย	รายละเอียดผลการดำเนินงาน ตามกิจกรรมหลักของโครงการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
		10. จัดทำโครงการโอดี “สร้างพลังสร้างศรัทธาพัฒนาคุณค่า” เพื่อสร้างพลังในการทำงานสร้างศรัทธาและคุณค่าของ สช. 11. พัฒนาเกณฑ์และวิธีการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดกระบวนการคัดเลือกพนักงานเพื่อเข้าสู่กระบวนการพัฒนาเพื่อเลื่อนตำแหน่งอย่างเป็นระบบ 12. ศึกษาเพื่อปรับการมอบอำนาจการบริหารงานให้รองรับการทำงานโครงการพิเศษ และปรับระบบการจ้างพนักงานโครงการให้ยืดหยุ่นมากยิ่งขึ้น	● ไตรมาส 4 (วันที่ 1 กรกฎาคม 2567-30 กันยายน 2567) ● ไตรมาส 4 (วันที่ 1 กรกฎาคม 2567-30 กันยายน 2567) ● ไตรมาส 4 (วันที่ 1 กรกฎาคม 2567-30 กันยายน 2567)	433,698.50 ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ