

คู่มือการใช้งาน ระบบยื่นข้อเสนอโครงการ (e-Proposal)

สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ

สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)

Version 4 / ปรับปรุงเมื่อ มิถุนายน 2566



สแกน Line OA

เพื่อแจ้งปัญหาการใช้งานระบบ



คู่มือการใช้งานระบบรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลง (e-Proposal)

สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ

สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)

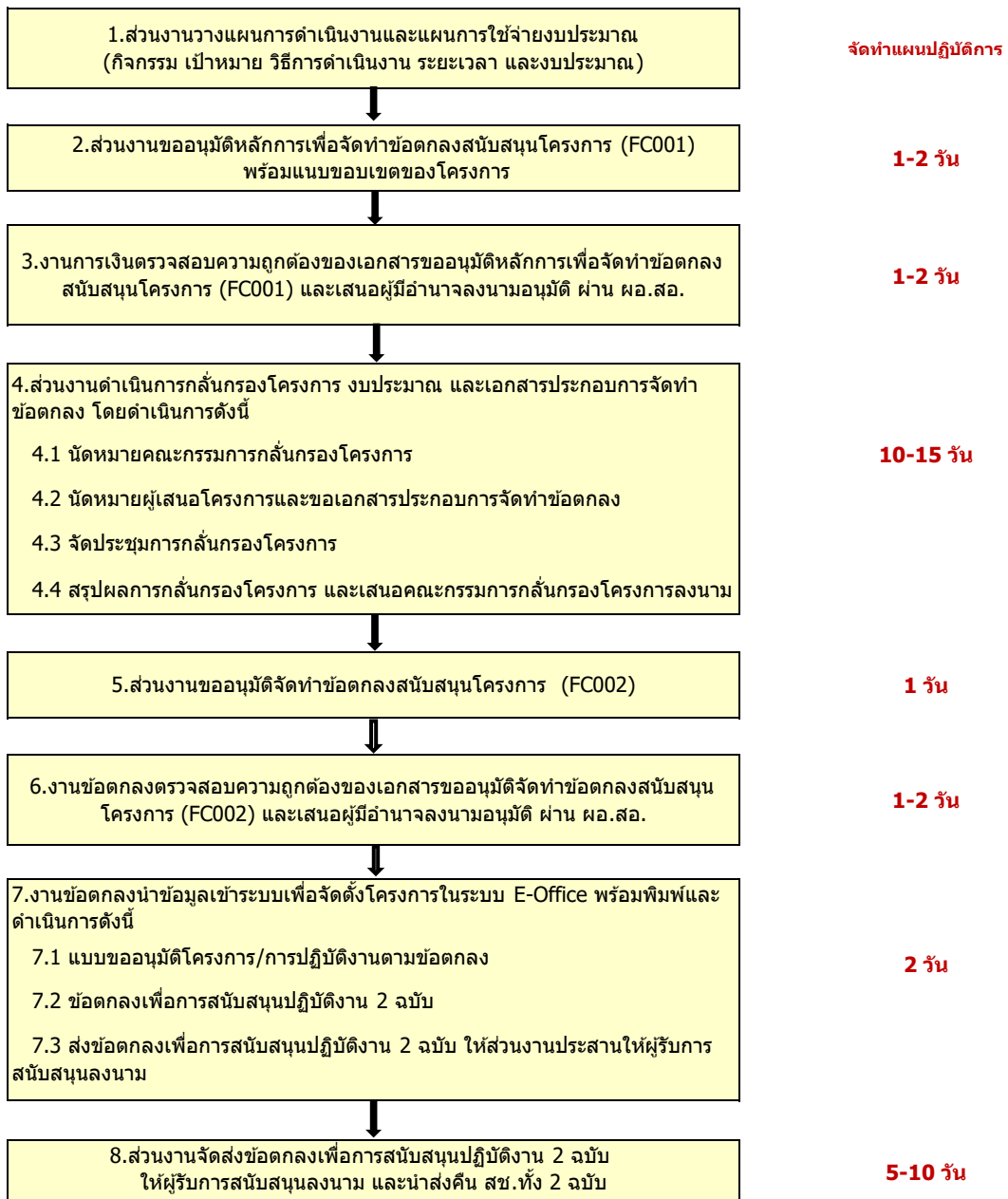
1. วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน: เป็นไปตามข้อมูลที่ระบุในเอกสารคู่มือฯ
2. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง: พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550
3. ช่องทางการให้บริการ: ทางออนไลน์ผ่านระบบ e-Service
4. ค่าธรรมเนียม: ไม่มีค่าธรรมเนียม
5. ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน: เป็นไปตามที่กำหนดในกระบวนการยื่นข้อเสนอโครงการ (หน้า ก)



สารบัญ

1. ล็อกอินเข้าใช้งานระบบ	1
2. ยื่นข้อเสนอโครงการ	2
2.1 ขั้นตอนการกรอกข้อมูลข้อเสนอโครงการ.....	2
2.2 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 1 : องค์กรผู้รับการสนับสนุน.....	5
2.3 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 2 : ข้อมูลทั่วไป	11
2.4 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 3 : แบบเสนอโครงการ	13
2.5 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 4 : งบประมาณ.....	18
2.6 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 5 : ส่งข้อเสนอโครงการ.....	20
3. ยื่นเอกสารประกอบการจัดทำข้อตกลง	21
4.1 รายชื่อเอกสาร	21
4.2 ขั้นตอนการอัปโหลดไฟล์เอกสาร	22
4. ออกจากระบบงาน.....	23

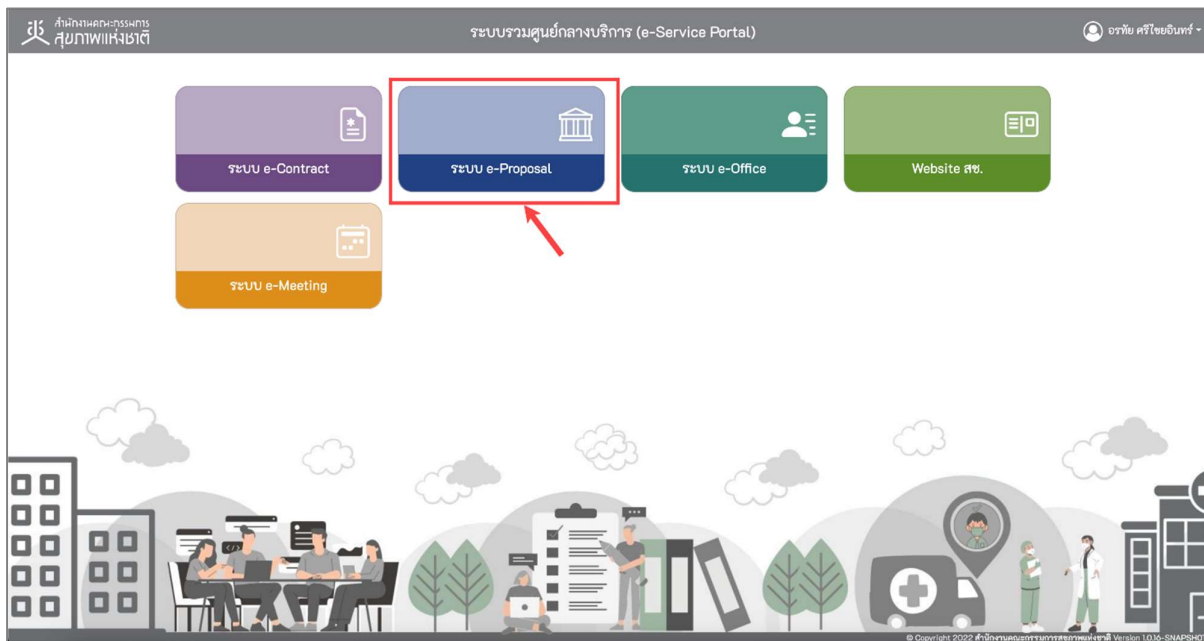
กระบวนการงานยื่นข้อเสนอโครงการ





1. ล็อกอินใช้งานระบบ

- 1) เปิดเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome
- 2) กรอก URL เป็น “https://portal.nationalhealth.or.th” แล้วคลิกปุ่ม Enter บนแป้นพิมพ์
- 3) ทำการล็อกอินเข้าสู่ระบบ
- 4) คลิกที่ลิงค์ “ระบบ e-Proposal” เพื่อเข้าสู่ระบบ





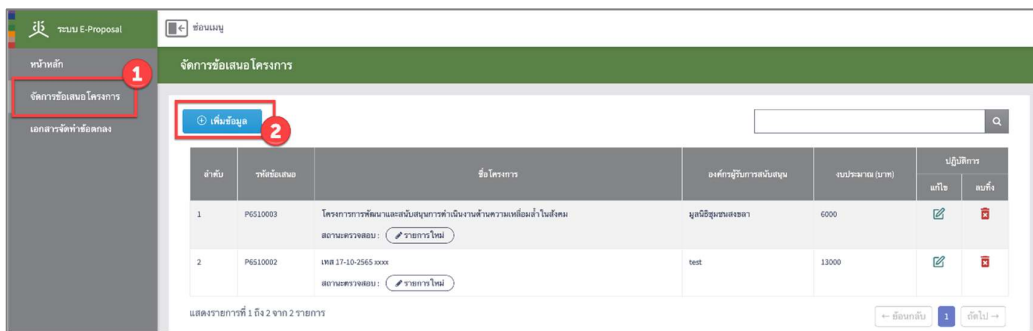
2. ยื่นข้อเสนอโครงการ

ในหน้าจอสำหรับกรอกข้อมูลข้อเสนอโครงการ จะมีการแยกหัวข้อออกเป็น 5 ส่วนตามลำดับ ดังนี้

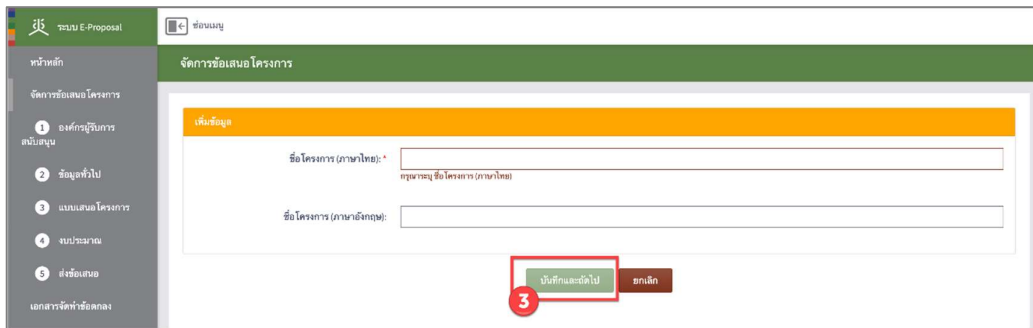


2.1 ขั้นตอนการกรอกข้อมูลข้อเสนอโครงการ

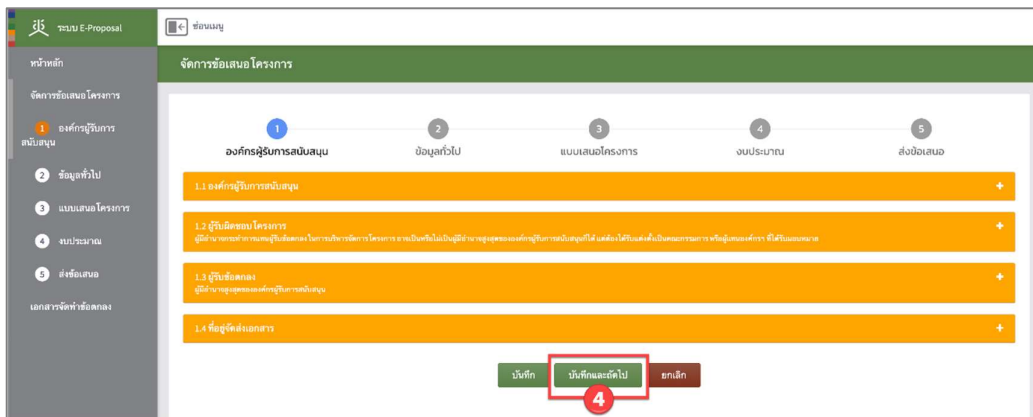
- 1) คลิกที่เมนู “จัดการข้อเสนอโครงการ”
- 2) คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล”



- 3) กรอกชื่อโครงการ แล้วคลิกที่ปุ่ม “บันทึกและถัดไป”



- 4) กรอกข้อมูล “ส่วนที่ 1 : องค์กรผู้รับการสนับสนุน” ให้ครบถ้วน แล้วคลิกที่ปุ่ม “บันทึกและถัดไป”



หมายเหตุ ดูรายละเอียดการกรอกหัวข้อย่อได้ที่ “3.2 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 1 : องค์กรผู้รับการสนับสนุน”



5) กรอกข้อมูล “ส่วนที่ 2 : ข้อมูลทั่วไป” ให้ครบถ้วน แล้วคลิกที่ปุ่ม “บันทึกและถัดไป”

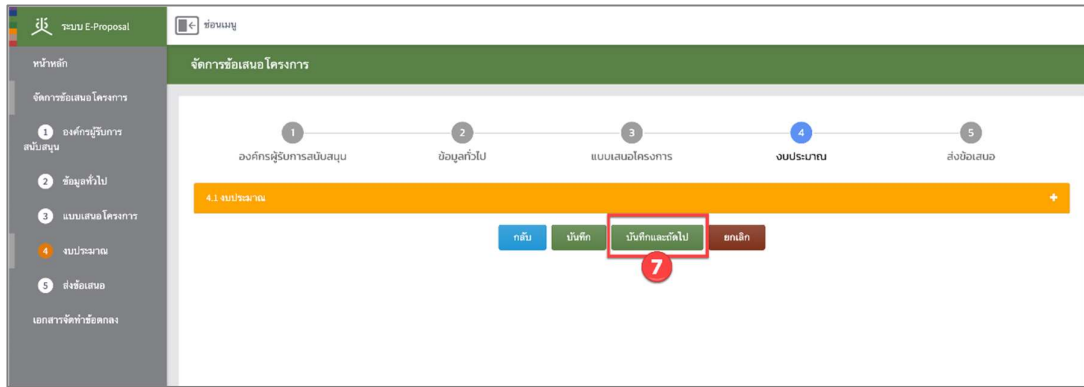
หมายเหตุ ดูรายละเอียดการกรอกหัวข้อย่อยได้ที่ “3.3 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 2 : ข้อมูลทั่วไป”

6) กรอกข้อมูล “ส่วนที่ 3 : แบบเสนอโครงการ” ให้ครบถ้วน แล้วคลิกที่ปุ่ม “บันทึกและถัดไป”

หมายเหตุ ดูรายละเอียดการกรอกหัวข้อย่อยได้ที่ “3.4 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 3 : แบบเสนอโครงการ”

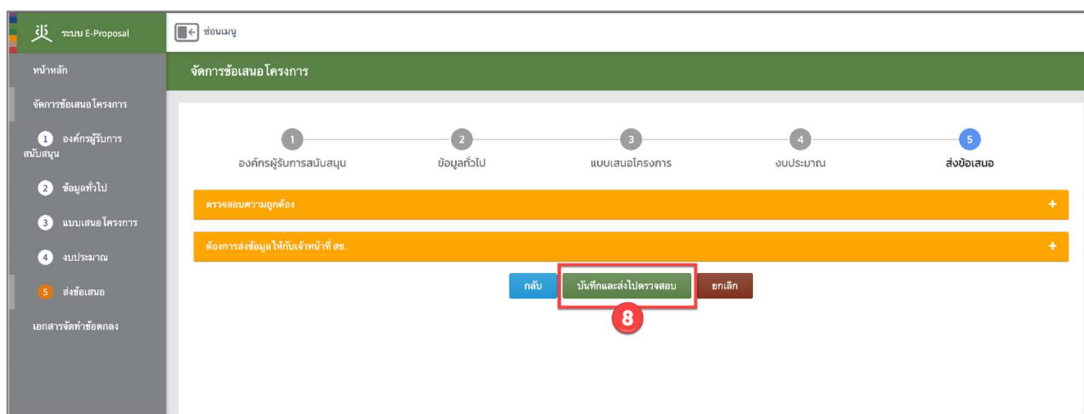


7) กรอกข้อมูล “ส่วนที่ 4 : งบประมาณ” ให้ครบถ้วน แล้วคลิกที่ปุ่ม “บันทึกและถัดไป”



หมายเหตุ ดูรายละเอียดการกรอกหัวข้อย่อยได้ที่ “3.5 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 4 : งบประมาณ”

8) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล “ส่วนที่ 5 : ส่งข้อเสนอโครงการ” พร้อมระบุชื่อเจ้าหน้าที่ สข. ที่ต้องการยื่นข้อเสนอโครงการ แล้วคลิกที่ปุ่ม “บันทึกและส่งไปตรวจสอบ”



หมายเหตุ ดูรายละเอียดการกรอกหัวข้อย่อยได้ที่ “3.6 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 5 : ส่งข้อเสนอโครงการ”



2.2 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 1 : องค์กรผู้รับการสนับสนุน

- หัวข้อ 1.1 หน่วยรับทุน

1.1 องค์กรผู้รับการสนับสนุน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: *

วันที่จดทะเบียน: *
กรุณาระบุ วันที่จดทะเบียน

ประเภทองค์กรผู้รับการสนับสนุน: *
กรุณาระบุ ประเภทองค์กรผู้รับการสนับสนุน

ชื่อองค์กร/คณะบุคคล: *
กรุณาระบุ ชื่อองค์กร/คณะบุคคล

ตำแหน่งสูงสุดขององค์กร: *
กรุณาระบุ ตำแหน่งสูงสุดขององค์กร

ประเภทองค์กร: *
กรุณาระบุ ประเภทองค์กร

ลักษณะองค์กร: *
กรุณาระบุ ลักษณะองค์กร

- หัวข้อ 1.1.1 ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี

1.1.1 ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี

อาคาร: <input type="text"/>	ห้องเลขที่/ชั้น: <input type="text"/>
บ้านเลขที่: * <input type="text"/> หมู่ที่: <input type="text"/> กรุณาระบุ บ้านเลขที่	ตรอก/ซอย: <input type="text"/>
หมู่บ้าน: <input type="text"/>	ถนน: <input type="text"/>
จังหวัด: * <input type="text" value="โปรดเลือก"/> กรุณาระบุ จังหวัด	อำเภอ/เขต: * <input type="text" value="โปรดเลือก"/> กรุณาระบุ อำเภอ/เขต
ตำบล/แขวง: * <input type="text" value="โปรดเลือก"/> กรุณาระบุ ตำบล/แขวง	รหัสไปรษณีย์: * <input type="text"/> กรุณาระบุ รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์: <input type="text"/>	มือถือ: <input type="text"/>
โทรสาร: <input type="text"/>	อีเมล: <input type="text"/>
เว็บไซต์: <input type="text"/>	



- หัวข้อ 1.1.2 ที่อยู่องค์กรปัจจุบัน

1.1.2 ที่อยู่องค์กรปัจจุบัน

เหมือนกับที่อยู่ตามบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี อื่นๆ

อาคาร:

บ้านเลขที่: * หมู่ที่:
กรุณาระบุ บ้านเลขที่

หมู่บ้าน:

จังหวัด: *
กรุณาระบุ จังหวัด

ตำบล/แขวง: *
กรุณาระบุ ตำบล/แขวง

โทรศัพท์:

โทรสาร:

เว็บไซต์:

ห้องเลขที่/ชั้น:

ตึก/ชอยะ:

ถนน:

อำเภอ/เขต: *
กรุณาระบุ อำเภอ/เขต

รหัสไปรษณีย์: *
กรุณาระบุ รหัสไปรษณีย์

มือถือ:

อีเมล:

- หัวข้อ 1.1.3 ภารกิจหลักองค์กร

1.1.3 ภารกิจหลักองค์กร

[+ เพิ่มข้อมูล](#)

ลำดับ	รายการ	ปฏิบัติการ	
		แก้ไข	ลบทิ้ง
1	ทำงานส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการผลิต เสริมภาพและการมีส่วนร่วมของประชาชน		

- หัวข้อ 1.1.4 ความถนัด/ความเชี่ยวชาญขององค์กรหน่วยรับทุนสนับสนุน (Areas of expertise)

1.1.4 ความถนัด/ความเชี่ยวชาญขององค์กรผู้รับการสนับสนุน (Areas of expertise)

[+ เพิ่มข้อมูล](#)

ลำดับ	รายการ	จำนวนปี	ไฟล์ข้อมูลเชิงประจักษ์	Link ข้อมูลเชิงประจักษ์	ปฏิบัติการ	
					แก้ไข	ลบทิ้ง
1	กลุ่มค้อย โอกาส ไม่สังคม	5	test.pdf	http://94.74.114.197:3004/e-proposal/proposal-step1		



- หัวข้อ 1.1.5 ประสิทธิภาพ/ผลการดำเนินงานขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอโครงการ

1.1.5 ประสิทธิภาพ/ผลการดำเนินงานขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอ โครงการ							
ลำดับ	รายการ	ปีที่ทำ	ไฟล์ข้อมูลเชิง ประจักษ์	Link ข้อมูลเชิงประจักษ์	ปฏิบัติการ		
					แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	เข้าร่วมคณะทำงานเกี่ยวกับการสนับสนุนกลุ่มต้อยโอกาสในสังคม ภาคเหนือ	2564- 2565	test.pdf	http://94.74.114.197:3004/e-proposal/proposal- step1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

- หัวข้อ 1.1.6 แนบเอกสารโครงการ

1.1.6 แนบเอกสารโครงการ

สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนองค์กรนิติบุคคล
test.pdf ✖
เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด
สามารถอัปโหลดเฉพาะไฟล์ PDF เท่านั้น
สามารถอัปโหลด 1 ไฟล์ ขนาดไม่เกิน 10 Mb.

สำเนาเอกสารประจำตัวผู้เสียภาษีอากรขององค์กร

เอกสารประกอบนิติบุคคลอื่นๆ เช่น ระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน

● หัวข้อ 1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ

1.2 ผู้รับผิดชอบ โครงการ
ผู้มีอำนาจชำระค่าแถมผู้รับผิดชอบโครงการ อาจเป็นหรือไม่เป็นผู้อำนวยการผู้รับผิดชอบก็ได้ แต่ต้องได้แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ หรือผู้แทนองค์กร ที่ได้รับมอบหมาย

เลขประจำตัวประชาชน: *

ค่าน้ำหนักตามบัตรประชาชน: *
กรุณาระบุ ค่าน้ำหนัก

ชื่อ: * นามสกุล: *
กรุณาระบุ ชื่อ กรุณาระบุ นามสกุล

เพศ: * สัญชาติ: *
กรุณาระบุ เพศ กรุณาระบุ สัญชาติ

วันบัตรหมดอายุ: * ตลอดชีพ

เลขหนังสือเดินทาง (Passport):

รูปภาคีเครือข่าย: **เลือกไฟล์** ไม่ได้เลือกไฟล์ใด (เฉพาะ jpg/jpeg/png/gif เท่านั้น รูปภาพขนาดไม่เกิน 120px x 120px)

โทรศัพท์: มือถือ: *

โทรสาร: อีเมล:



- หัวข้อ 1.2.1 ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

1.2.1 ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

อาคาร:

บ้านเลขที่: * หมู่ที่:
กรุณาระบุ บ้านเลขที่

หมู่บ้าน:

จังหวัด: * กรุณาระบุ จังหวัด

ตำบล/แขวง: * กรุณาระบุ ตำบล/แขวง

ห้องเลขที่/ชั้น:

ตrock/ชอย:

ถนน:

อำเภอ/เขต: * กรุณาระบุ อำเภอ/เขต

รหัสไปรษณีย์: * กรุณาระบุ รหัสไปรษณีย์

- หัวข้อ 1.2.2 สถานที่ทำงาน

1.2.2 สถานที่ทำงาน

เหมือนกับที่อยู่ตามบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีขององค์กร (หัวข้อ 1.1.1) เหมือนที่อยู่องค์กรปัจจุบัน (หัวข้อ 1.1.2) อื่นๆ

อาคาร:

บ้านเลขที่: หมู่ที่:

หมู่บ้าน:

จังหวัด: กรุณาระบุ จังหวัด

ตำบล/แขวง: กรุณาระบุ ตำบล/แขวง

ห้องเลขที่/ชั้น:

ตrock/ชอย:

ถนน:

อำเภอ/เขต: กรุณาระบุ อำเภอ/เขต

รหัสไปรษณีย์: กรุณาระบุ รหัสไปรษณีย์

- หัวข้อ 1.2.3 การศึกษา/การฝึกอบรม

1.2.3 การศึกษา/การฝึกอบรม

[+ เพิ่มข้อมูล](#)

ลำดับ	รายการ	ปีที่ศึกษา/ฝึกอบรม	ไฟล์ข้อมูลเชิงประจักษ์	Link ข้อมูลเชิงประจักษ์	ปฏิบัติการ	
					แก้ไข	ลบทิ้ง
1	หลักสูตรการพัฒนาสังคมผู้สูงอายุที่ทันสมัย	2562-2563	test.pdf	http://94.74.114.197:3004/e-proposal/proposal-step1		



- หัวข้อ 1.2.4 ผลงาน/ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา

1.2.4 ผลงาน/ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา							
+ เพิ่มข้อมูล							
ลำดับ	รายการ	ปีที่ทำ	ไฟล์ข้อมูลเชิงประจักษ์	Link ข้อมูลเชิงประจักษ์	ปฏิบัติการ		
					แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	เข้าร่วมคณะทำงานผลักดันความเท่าเทียมกัน ในสังคม	2562-2564	test.pdf	http://94.74.114.197:3004/e-proposal/proposal-step1			

- หัวข้อ 1.2.5 ความถนัด/ความเชี่ยวชาญ (Areas of expertise)

1.2.5 ความถนัด/ความเชี่ยวชาญ (Areas of expertise)							
+ เพิ่มข้อมูล							
ลำดับ	รายการ	จำนวนปี	ไฟล์ข้อมูลเชิงประจักษ์	Link ข้อมูลเชิงประจักษ์	ปฏิบัติการ		
					แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	บริการวิชาการ ศึกษา วิจัย ทางสังคมศาสตร์/วิทยาศาสตร์	3 ปี	test.pdf	http://94.74.114.197:3004/e-proposal/proposal-step1			

- หัวข้อ 1.2.6 ปริมาณงานที่อยู่ในความรับผิดชอบในปัจจุบัน

1.2.6 ปริมาณงานที่อยู่ในความรับผิดชอบในปัจจุบัน							
<ul style="list-style-type: none"> ระบุข้อมูล โครงการ/งาน ในความรับผิดชอบที่อยู่ระหว่างดำเนินการของทั้ง สข. มีโครงการ/งานของ สข. ในความรับผิดชอบที่อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน 2 โครงการ/งาน เคยรับ โครงการ/งาน โดยเป็น โครงการ/งานของ สข. จำนวน 3 โครงการ/งาน 							
ดึงข้อมูลล่าสุด							
ลำดับ	ชื่อโครงการ	รหัสโครงการ	วันที่เริ่มต้นโครงการ	วันที่สิ้นสุดโครงการ	วันที่สิ้นสุดการขยายโครงการ	สถานะ	
1	โครงการพัฒนา นโยบายสาธารณะแบบมีส่วนร่วมบนพื้นฐานทางปัญญา (4PW) ปีที่ 1 จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	สข.60-ช-040	1 พฤษภาคม 2560	31 ตุลาคม 2560		IN_PROGRESS	
2	พัฒนา นโยบายสาธารณะแบบมีส่วนร่วมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปีงบประมาณ 2561 (แผนงานปีที่ 2 : มกราคม - กันยายน 2561)	สข.61-ช-033	1 มกราคม 2561	30 กันยายน 2561	31 มกราคม 2562	IN_PROGRESS	
3	สร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	สข.ภ.62-ชย-052	1 มกราคม 2562	31 มกราคม 2562		CLOSED	

- หัวข้อ 1.2.7 ปริมาณงานของหน่วยงานอื่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบในปัจจุบัน

1.2.7 โครงการที่ได้รับทุนการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น (เฉพาะที่อยู่ระหว่างดำเนินการ)							
+ เพิ่มข้อมูล							
ลำดับ	ชื่อโครงการ (ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ)	ชื่อองค์กรที่ให้การสนับสนุน (ถ้ามี)	วันที่เริ่มโครงการ	วันที่สิ้นสุดโครงการ	วันที่สิ้นสุดการขยายโครงการ	ปฏิบัติการ	
						แก้ไข	ลบทิ้ง
1	โครงการช่วยเหลือทางวิชาการกับผู้ด้อยโอกาสในสังคม	เอชบีxxxx	1 กุมภาพันธ์ 2564	23 ตุลาคม 2565	31 มกราคม 2565		



• หัวข้อ 1.3 ผู้รับข้อตกลง

1.3 ผู้รับข้อตกลง
ผู้มีอำนาจสูงสุดของผู้รับการสนับสนุน

เป็นบุคคลเดียวกับผู้รับผิดชอบโครงการ
 เป็นบุคคลอื่นไปตระบุ

หมายเหตุ หากผู้รับข้อตกลงไม่ใช่คนเดียวกับผู้รับผิดชอบโครงการ ให้ระบุเป็น “เป็นบุคคลอื่น” เมื่อคลิกเลือก ระบบจะแสดงหัวข้อ 1.3.1 – 1.3.7 ให้กรอกข้อมูล โดยหัวข้อที่ต้องกรอก จะเป็นชื่อหัวข้อเหมือนกับหัวข้อ “1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ”

• หัวข้อ 1.4 ที่อยู่จัดส่งเอกสาร

1.4 ที่อยู่จัดส่งเอกสาร

เหมือนตามที่อยู่ตามบัตรจำตัวผู้เสียภาษีอากรขององค์กร (หัวข้อ 1.1.1)
 เหมือนตามที่อยู่ตามบัตรประชาชนของผู้รับข้อตกลง (หัวข้อ 1.3.1)
 เหมือนตามที่อยู่ตามบัตรประชาชนของผู้รับผิดชอบโครงการ (หัวข้อ 1.2.1)
 อื่นๆ (โปรดระบุ)

เหมือนที่อยู่องค์กรปัจจุบัน (หัวข้อ 1.1.2)
 เหมือนสถานที่ทำงานของผู้รับข้อตกลง (หัวข้อ 1.3.2)
 เหมือนสถานที่ทำงานของผู้รับผิดชอบโครงการ (หัวข้อ 1.2.2)

อาคาร: ห้องเลขที่/ชั้น:

บ้านเลขที่: หมู่ที่: ตрок/ชอช:

หมู่บ้าน: ถนน:

จังหวัด: อำเภอ/เขต:

ตำบล/แขวง: รหัสไปรษณีย์:



2.3 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 2 : ข้อมูลทั่วไป

- หัวข้อ 2.1 ประเภทข้อเสนอโครงการ
- หัวข้อ 2.2 ลักษณะข้อเสนอโครงการ
- หัวข้อ 2.3 รูปแบบของโครงการ

2.1 ประเภทข้อเสนอโครงการ: *

2.2 ลักษณะข้อเสนอโครงการ: *

2.3 รูปแบบของโครงการ

- ดอตบเรียม
- ศึกษาและพัฒนางานวิชาการ
- พัฒนาศักยภาพเครือข่าย
- พัฒนาข้อเสนอเชิงนโยบาย
- พัฒนาเครื่องมือกระบวนการนโยบายสาธารณะ
- ประเมินผล

- หัวข้อ 2.4 ประเด็นที่จะดำเนินการ

2.4 ประเด็นที่จะดำเนินการ

+ เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	ชื่อประเด็น	อธิบายเพิ่มเติม	ปฏิบัติการ	
			แก้ไข	ลบทิ้ง
1	ความเหลื่อมล้ำในสังคม	หาแนวทางขับเคลื่อนการลดความเหลื่อมล้ำในสังคมเมืองและชนบททั้งไกล		

- หัวข้อ 2.5 ความสอดคล้องกับสาระรายนวคตามธรรมนูญว่าด้วยสุขภาพแห่งชาติ

2.5 ความสอดคล้องกับสาระรายนวคตามธรรมนูญว่าด้วยสุขภาพแห่งชาติ

สาระรายนวค

- การเงินการคลังด้านสุขภาพ
- การสร้างเสริมสุขภาพ
- การป้องกันและควบคุมโรคและปัจจัยที่คุกคามสุขภาพ
- การสร้างและพัฒนากำลังคนด้านสุขภาพ
- การบริการสาธารณสุขและการสร้างเสริมหลักประกันคุณภาพ
- การส่งเสริม สนับสนุน การใช้และการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านสุขภาพ การแพทย์แผนไทย การแพทย์พื้นบ้านและการแพทย์ทางเลือกอื่น
- การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
- การสร้างองค์ความรู้ด้านสุขภาพ
- การเผยแพร่ความรู้และข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ
- สิทธิและหน้าที่ด้านสุขภาพ



- หัวข้อ 2.6 หน่วยงาน/ภาคีความร่วมมือผู้ร่วมดำเนินโครงการ

2.6 หน่วยงาน/ภาคีความร่วมมือผู้ร่วมดำเนินโครงการ					
ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน/ภาคีความร่วมมือ	บทบาท	ปฏิบัติการ		
			แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	ผู้สนับสนุนข้อมูลประชากรตามกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

- หัวข้อ 2.7 พื้นที่ดำเนินการ

- หัวข้อ 2.7.1 พื้นที่ดำเนินการ (ตามเขตปกครอง)

2.7.1 พื้นที่ดำเนินการ (ตามเขตปกครอง)					
ลำดับ	ประเด็นที่จะดำเนินการ	ระดับ	พื้นที่ดำเนินการ	ปฏิบัติการ	
				แก้ไข	ลบทิ้ง
1	ความเหลื่อมล้ำในสังคม	พื้นที่	เชียงราย อำเภอป่าแดด, เชียงใหม่ อำเภอสะเมิง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- หัวข้อ 2.7.2 พื้นที่ดำเนินการ/ปฏิบัติการ (Settings)

2.7.2 พื้นที่ดำเนินการ/ปฏิบัติการ (Settings)					
ลำดับ	ประเด็นที่จะดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	ปฏิบัติการ		
			แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	ความเหลื่อมล้ำในสังคม	ศูนย์เด็กเล็ก, อาชีวศึกษา, การศึกษานอกระบบ (กศน), ศูนย์สุขภาพชุมชน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

- หัวข้อ 2.7.3 อื่นๆ ไม่ใช่งานเชิง Setting (สำหรับกลุ่มประเภทข้อตกลงวิชาการ)

2.7.3 อื่นๆ ไม่ใช่งานเชิง Setting (สำหรับกลุ่มประเภทข้อตกลงวิชาการ)					
ลำดับ	ประเด็นที่จะดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	ปฏิบัติการ		
			แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	ความเหลื่อมล้ำในสังคม	สถานศึกษาในภาคเหนือ, ภาคอีสาน, ภาคใต้	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

- หัวข้อ 2.8 กลุ่มเป้าหมายผู้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ

2.8 กลุ่มเป้าหมายผู้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ					
ลำดับ	ประเด็นที่จะดำเนินการ	พื้นที่ดำเนินการ	ปฏิบัติการ		
			แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	ความเหลื่อมล้ำในสังคม	เด็กและเยาวชน จำนวน 3,000 คน นักรักวิชาการ จำนวน 2,000 คน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



2.4 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 3 : แบบเสนอโครงการ

- หัวข้อ 3.1 ชื่อโครงการ

3.1 ชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย): โครงการการพัฒนาและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความเหลื่อมล้ำในสังคม

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ): Projects to develop and support the implementation of social inequality

- หัวข้อ 3.2 หลักการและเหตุผล

3.2 หลักการและเหตุผล

- หัวข้อ 3.3 กรอบแนวคิดการทำงาน (Conceptual framework/work model)

3.3 กรอบแนวคิดการทำงาน (Conceptual framework/work model)

แนบไฟล์ test.pdf



- หัวข้อ 3.4 วัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ ผลลัพธ์ ตัวชี้วัด
 - หัวข้อ 3.4.1 วัตถุประสงค์ระดับโครงการ

3.4.1 วัตถุประสงค์ระดับโครงการ				
+ เพิ่มข้อมูล				
ลำดับ	รายการ	ปฏิบัติการ		
		แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	ลดความเหลื่อมล้ำของคนในสังคม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

- หัวข้อ 3.4.2 ยุทธศาสตร์

3.4.2 ยุทธศาสตร์				
+ เพิ่มข้อมูล				
ลำดับ	รายการ	ปฏิบัติการ		
		แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	สร้างงานและอาชีพที่เหมาะสมกับภูมิปัญญาของคนในท้องถิ่น สร้างคุณค่าในสิ่งที่มีอยู่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

- หัวข้อ 3.4.3 ผลงาน/ผลผลิต

3.4.3 ผลงาน/ผลผลิต					
+ เพิ่มข้อมูล					
ลำดับ	ผลงาน/ผลผลิต	วัตถุประสงค์	ยุทธศาสตร์	ปฏิบัติการ	
				แก้ไข	ลบทิ้ง
1	คนในชุมชนมีงานทำตลอดทั้งปี มีความมั่นคงในรายได้ และมีเงินเก็บออม	ลดความเหลื่อมล้ำของคนในสังคม	สร้างงานและอาชีพที่เหมาะสมกับภูมิปัญญาของคนในท้องถิ่น สร้างคุณค่าในสิ่งที่มีอยู่	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- หัวข้อ 3.4.4 ตัวชี้วัด

3.4.4 ตัวชี้วัด					
+ เพิ่มข้อมูล					
ลำดับ	ตัวชี้วัด	ผลงาน/ผลผลิต	ปฏิบัติการ		
			แก้ไข	ลบทิ้ง	
1	คนในชุมชนมีอาชีพที่สร้างรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 30 ของรายได้เดิม	คนในชุมชนมีงานทำตลอดทั้งปี มีความมั่นคงในรายได้ และมีเงินเก็บออม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



- หัวข้อ 3.5 ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

3.5 ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

วันเริ่มดำเนินการ × □

วันสิ้นสุดโครงการ × □

รวมเป็นจำนวน 5 เดือน 28 วัน

- หัวข้อ 3.6 ระเบียบการศึกษาวิเคราะห์ (Methodology)

3.6 ระเบียบการศึกษาวิเคราะห์ (Methodology)

แนบไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

- หัวข้อ 3.7 แผนการดำเนินงาน/รายละเอียดกิจกรรม

- หัวข้อ 3.7.1 หมวดค่าดำเนินการ

3.7.1 หมวดค่าดำเนินการ

+ เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์ระดับโครงการ	ผลที่ได้รับจากกิจกรรมหลัก	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	งบประมาณ (บาท)	ปฏิบัติการ	
							แก้ไข	ลบทิ้ง
1	แลกเปลี่ยนความรู้ในสายอาชีพที่เหมาะสมกับภูมิปัญญา	ลดความเหลื่อมล้ำของคนในสังคม	คนในพื้นที่มีความเข้าใจในสายอาชีพที่เหมาะสมกับภูมิปัญญาของตนเอง และต่อยอดอาชีพเพื่อสร้างมูลค่าในตนเอง และสายอาชีพที่ตนเองสนใจ	01/10/2565	30/09/2566	1,000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						รวม	1,000	บาท

- หัวข้อ 3.7.2 หมวดค่าตอบแทน

3.7.2 หมวดค่าตอบแทน

+ เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์โครงการ	ผลที่ได้รับจากกิจกรรมหลัก	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	งบประมาณ (บาท)	ปฏิบัติการ	
							แก้ไข	ลบทิ้ง
1	หมวดค่าตอบแทน	ลดความเหลื่อมล้ำของคนในสังคม	นักวิจัยทางสังคมนำความรู้ความสามารถมาถ่ายทอดให้กับผู้เข้าร่วม และประสานผู้มีความรู้มาร่วมถ่ายทอดเพื่อให้เกิดผลที่ดียิ่งขึ้น	01/10/2565	30/09/2565	2,000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						รวม	2,000	บาท



- หัวข้อ 3.7.3 หมวดค่าบริหารจัดการ

3.7.3 หมวดค่าบริหารจัดการ								
ลำดับ	ชื่อกิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์โครงการ	ผลที่ได้รับจากกิจกรรมหลัก	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	งบประมาณ (บาท)	ปฏิบัติการ	
							แก้ไข	ลบทิ้ง
1	หมวดค่าบริหารจัดการ	ลดความเหลื่อมล้ำของคนในสังคม	งานที่ดำเนินการได้รับการอำนวยความสะดวกเรียบร้อย	01/10/2565	30/09/2565	3,000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
รวม						3,000	บาท	

● หัวข้อ 3.8 โครงสร้างการบริหารโครงการ

3.8 โครงสร้างการบริหารโครงการ						
ลำดับ	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	บทบาทหน้าที่	อื่นๆ	ปฏิบัติการ	
					แก้ไข	ลบทิ้ง
1	2-2222-22222-22-2	นายสันติ เพื่อโลกสวย	ผู้รับผิดชอบโครงการ		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

● หัวข้อ 3.9 วิธีการกำกับติดตามและประเมินผลโครงการ

3.9 วิธีการกำกับติดตามและประเมินผล โครงการ			
ลำดับ	รายการ	ปฏิบัติการ	
		แก้ไข	ลบทิ้ง
1	สำรวจรายได้ของครัวเรือนในพื้นที่ดำเนินการย้อนหลัง 2 ปี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

● หัวข้อ 3.10 ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)

- หัวข้อ 3.10.1 ผลที่คาดว่าจะได้รับเมื่อสิ้นสุดโครงการ

3.10.1 ผลที่คาดว่าจะได้รับเมื่อสิ้นสุด โครงการ			
ลำดับ	ผลที่คาดว่าจะได้รับเมื่อสิ้นสุด โครงการ	ปฏิบัติการ	
		แก้ไข	ลบทิ้ง
1	คนในชุมชนมีรายได้ต่อครัวเรือนสูงขึ้นกว่าเดิม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



- หัวข้อ 3.10.2 แนวทางการนำผลที่เกิดขึ้นไปใช้ประโยชน์ ขับเคลื่อนหรือขยายผล

3.10.2 แนวทางการนำผลที่เกิดขึ้นไปใช้ประโยชน์ ขับเคลื่อนหรือขยายผล				
ลำดับ	ชื่อองค์กรภาคี/กลไกที่เป็นเป้าหมายขยายผล	แนวทางการขยายผล/การสนับสนุน	ปฏิบัติการ	
			แก้ไข	ลบทิ้ง
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	นำ Model ที่นำร่องสำเร็จไปพัฒนาปรับปรุง เพื่อใช้พัฒนาต่อยอด ในชุมชนหรือพื้นที่อื่นๆ ที่ยังประสบปัญหาความเหลื่อมล้ำ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

• หัวข้อ 3.11 ข้อมูลเพิ่มเติม หมายเหตุประกอบที่ต้องนำเสนอ

3.11 ข้อมูลเพิ่มเติม หมายเหตุประกอบที่ต้องนำเสนอ

แนบไฟล์ เอกสารเพิ่มเติมที่ 1

แนบไฟล์ เอกสารเพิ่มเติมที่ 2



2.5 ชื่อหัวข้อส่วนที่ 4 : งบประมาณ

- หัวข้อ 4.1 งบประมาณ
 - หัวข้อ 4.1.1 หมวดค่าดำเนินการ

4.1.1 หมวดค่าดำเนินการ (จำนวนเงินรวมงบประมาณ 1,000 บาท)

1) แลกเปลี่ยนความรู้ในสายอาชีพที่เหมาะสมกับภูมิปัญญา (จำนวนเงินงบประมาณ 1,000)

+ เพิ่มกิจกรรมดำเนินการ

1.1) จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับคนในชุมชน

+ เพิ่มข้อมูลค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	ปฏิบัติการ	
			แก้ไข	ลบทิ้ง
1	ค่าอาหารภายในสำนักงานหรือสถานที่ราชการ (200 บาท x 1 มื้อ x 5 คน)	1,000		
	รวม	1,000	บาท	

- หัวข้อ 4.1.2 หมวดค่าตอบแทน

4.1.2 หมวดค่าตอบแทน (จำนวนเงินรวมงบประมาณ 2,000 บาท)

1) หมวดค่าตอบแทน (จำนวนเงินงบประมาณ 2,000)

+ เพิ่มกิจกรรมดำเนินการ

1.1) ค่าตอบแทนนักวิจัยและพัฒนาสังคม

+ เพิ่มข้อมูลค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	ปฏิบัติการ	
			แก้ไข	ลบทิ้ง
1	ค่าตอบแทนหัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (2000 บาท x 1 คน x 1 วัน)	2,000		
	รวม	2,000	บาท	



- หัวข้อ 4.1.3 หมวดค่าบริหารจัดการ

4.1.3 หมวดค่าบริหารจัดการ (จำนวนเงินรวมประมาณ 3,000 บาท)

1) หมวดค่าบริหารจัดการ (จำนวนเงินประมาณ 3,000)

+ เพิ่มกิจกรรมดำเนินการ

1.1) ค่าบริหารจัดการโครงการ ✎ 🗑

+ เพิ่มข้อมูลค่าใช้จ่าย

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	ปฏิบัติการ	
			แก้ไข	ลบทิ้ง
1	ค่าบริหารจัดการโครงการไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณหมวดดำเนินการ (1000 บาท x 3 เดือน)	3,000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
รวม		3,000	บาท	

- หัวข้อ 4.1.4 งบประมาณสทบจากแหล่งอื่นๆ (ถ้ามี)

4.1.4 งบประมาณสทบจากแหล่งอื่นๆ (ถ้ามี)

+ เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	งบประมาณ (บาท)	สนับสนุนรูปแบบอื่น (ถ้ามี)	ปฏิบัติการ	
				แก้ไข	ลบทิ้ง
1	สำนักงานสถิติแห่งชาติ	1,000	นักวิจัยด้านประชากร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
รวม		1,000	บาท		



2.6 ข้อหัวข้อส่วนที่ 5 : ส่งข้อเสนอโครงการ

- หัวข้อ 5.1 ตรวจสอบความถูกต้อง

ตรวจสอบความถูกต้อง	
1. หน่วยรับทุน	
1.1 หน่วยรับทุน	+
1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ	+
1.3 ผู้รับผิดชอบคลัง	+
1.4 ที่อยู่เอกสาร	+
2. ข้อมูลทั่วไป	
2.1 ประเภทข้อเสนอโครงการ: วิชาการ	
2.2 ลักษณะข้อเสนอโครงการ: โครงการใหม่	
2.3 รูปแบบของโครงการ	+
2.4 ประเด็นที่จะดำเนินการ	+
2.5 ความสอดคล้องกับสาระยุทธศาสตร์ของกรมด้วยภาพแห่งชาติ	+
2.6 หน่วยงาน/ภาคีความร่วมมือผู้ร่วมดำเนินโครงการ	+
2.7 พื้นที่ดำเนินการ	+
2.8 กลุ่มเป้าหมายผู้รับประโยชน์จากดำเนินโครงการ	+
3. แบบเสนอโครงการ	
3.1 ชื่อโครงการ	+
3.2 หลักการและเหตุผล	+
3.3 กรอบแนวคิดการทำงาน (Conceptual framework/work model)	+
3.4 วัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ ผลลัพธ์ ตัวชี้วัด	+
3.5 ระยะเวลาดำเนินการโครงการ	+
3.6 ระบบการศึกษาวิเคราะห์ (Methodology)	+
3.7 แผนการดำเนินงาน/รายละเอียดกิจกรรม	+
3.8 โครงสร้างการบริหารโครงการ	+
3.9 วิธีการกำกับติดตาม และประเมินผลโครงการ	+
3.10 ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	+
3.11 ข้อมูลเพิ่มเติม หมายเหตุประกอบที่โครงการเสนอ	+
4. งบประมาณ	
4.1 งบประมาณ	+

หมายเหตุ คลิกที่ไอคอนเครื่องหมายบวกทางขวามือของแต่ละหัวข้อ เพื่อแสดงรายละเอียดข้อมูล

- หัวข้อ 5.2 ต้องการส่งข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่ สข.

ต้องการส่งข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่ สข.	
ผู้ประสานงาน:	<input type="text" value="อรทัย ศรีโชอินทร์"/>
สำนัก/กลุ่มงาน:	กลุ่มงานเทคโนโลยีดิจิทัล



3. ยื่นเอกสารประกอบการจัดทำข้อตกลง

4.1 รายชื่อเอกสาร

#	ชื่อเอกสาร
1	สำเนาการจัดตั้งองค์กรนิติบุคคล และข้อบังคับขององค์กรนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนา
2	สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการขององค์กรนิติบุคคล (ล่าสุด) และสำเนาหนังสือแต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนมูลนิธิหรือสมาคม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา
3	สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ระบุว่า มอบอำนาจให้ผู้ใดมีอำนาจลงนามข้อตกลงรับทุน และกระทำการแทนองค์กรนิติบุคคลนั้น และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้แก่ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนา (ถ้ามี)
4	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้แก่ผู้มีอำนาจกระทำการแทนองค์กรนิติบุคคล และหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา
5	สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีขององค์กรนิติบุคคลที่ทางกรมสรรพากรออกให้ พร้อมรับรองสำเนา
6	สำเนาสมุดบัญชีธนาคารของนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนา
7	รายงานการประชุมระบุนโยบายธรรมเนียมองค์กร (กรณีไม่มีระเบียบเรื่องค่าธรรมเนียมองค์กร ระบุไว้ในเอกสารนิติบุคคล)
8	สำเนาประกาศกระทรวงการคลังเกี่ยวกับการกำหนดให้องค์กรนิติบุคคลเป็นองค์การสาธารณกุศล ตามมาตรา 47 (7) (ข) แห่งประมวลรัษฎากร เพื่อเป็นหลักฐานแสดงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ตามกฎหมาย

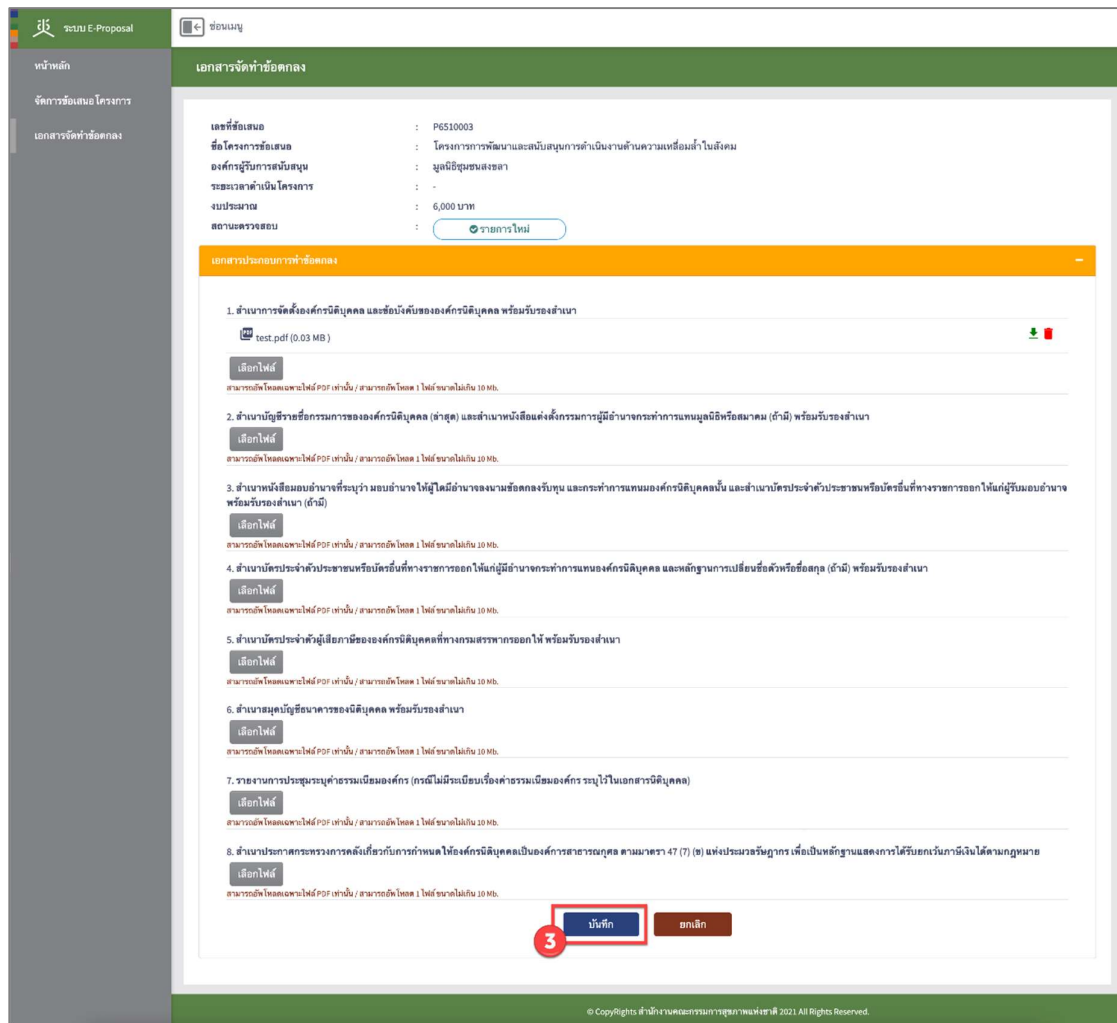


4.2 ขั้นตอนการอัปโหลดไฟล์เอกสาร

- 1) คลิกที่เมนู “เอกสารจัดทำข้อตกลง”
- 2) คลิกที่ไอคอน “อัปโหลดไฟล์”



- 3) คลิกที่ปุ่ม “เลือกไฟล์” ของเอกสารแต่ละหัวข้อ เพื่อทำการเลือกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด แล้วคลิกที่ปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ





4. ออกจากระบบงาน

- 1) คลิกที่ชื่อผู้ใช้งาน
- 2) คลิกที่เมนู “ออกจากระบบ”

