


## ขอบเขตของงาน

### งานจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน (ระยะที่ 1)

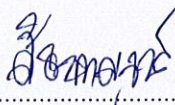
#### 1. ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ในฐานะองค์กรที่มีภารกิจหลักในการสร้างเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในทุกระดับในการพัฒนาระบบสุขภาพ จึงได้เข้าร่วมในการบริหารจัดการแผนงาน “การยุติโรคระบาดด้วยนวัตกรรม” (Ending Pandemics through Innovation, EPI) ที่เป็นแผนงานระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 – 2569) ภายใต้ความร่วมมือระหว่างกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงสาธารณสุข และองค์กรภาคี มีเป้าหมายในการยกระดับความเข้มแข็งของสังคมไทยให้พร้อมรับมือกับภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข ด้วยนวัตกรรมทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมสังคม โดยการเรียนรู้และต่อยอดจากประสบการณ์ในการรับมือกับการระบาดของโรคโควิด-19 ในช่วงที่ผ่านมา โดย สช. รับผิดชอบในการร่วมบริหารจัดการแผนงานย่อย ในส่วนของ “การพัฒนาขีดความสามารถด้านสาธารณสุขรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน” โดย สช. ได้กำหนดจุดเน้นการดำเนินงานไว้ที่ “การเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบสุขภาพชุมชนในการเตรียมความพร้อมและรับมือกับภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข” ที่มีเป้าหมายหลักในการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน ซึ่งมีการดำเนินงานในหลายส่วน ส่วนหนึ่งคือการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของชุมชนในการจัดการข้อมูลและสารสนเทศด้านสุขภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการเพื่อตอบสนองปัญหาและความต้องการด้านสุขภาพของชุมชน ทั้งการดำเนินการด้วยตนเองและการเชื่อมประสานกับหน่วยงานองค์กรอื่น ๆ โดยเฉพาะการจัดการร่วมในภาวะวิกฤต ซึ่งพบว่า การขาดข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับสถานสุขภาพและประชากรในชุมชนที่ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน และการขาดระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐกับภาคประชาชน เป็นช่องว่างสำคัญในการรับมือกับการระบาดของโรคโควิด-19 ในประเทศไทยในช่วงที่ผ่านมา


ทั้งนี้ในการรับมือกับสถานการณ์วิกฤตสุขภาพในครั้งนี้ ได้มีตัวอย่างการดำเนินการในด้านการจัดการข้อมูลและสารสนเทศด้านสุขภาพของชุมชน โดยมีการพัฒนานวัตกรรมทั้งนวัตกรรมทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมสังคมจำนวนมากที่ควรดำเนินการพัฒนาต่อยอด ส่วนหนึ่งคือการทำชุมชนและหน่วยงานองค์กรต่าง ๆ พัฒนาระบบข้อมูลที่นอกจากการใช้เอกสารที่เป็นกระดาษแล้วยังมีการใช้ cloud-based technology โดยเฉพาะเว็บแอปพลิเคชันที่เชื่อมโยงกับ Google Drive ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้และใช้ทำงานร่วมกันได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เช่น การใช้ Google Form ในการสำรวจข้อมูล และการใช้ Google Sheet ในการรวบรวมประมวลและแบ่งปันข้อมูลที่ทันต่อเหตุการณ์ เป็นสิ่งที่เพิ่มขีดความสามารถในการทำงานร่วมกันของคนในชุมชนและการเชื่อมประสานกับหน่วยงานองค์กรอื่น ๆ ในการร่วมจัดการกับสถานการณ์วิกฤต



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์  
กรรมการ

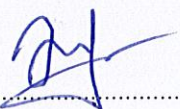


น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

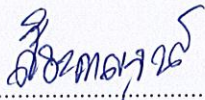
อย่างไรก็ตาม เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วข้อมูลมีความซับซ้อนมากขึ้น โดยเฉพาะสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ในระลอก เม.ย. 2564 ซึ่งเกิดการระบาดของโรคโควิด 19 ในวงกว้างอย่างรวดเร็ว สช. ได้มีคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ ที่ 11/2564 เรื่อง กลไกการพัฒนาระบบข้อมูลสนับสนุนการควบคุมโรคโดยชุมชนเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบข้อมูลสนับสนุนการควบคุมโรคโดยชุมชนเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาระบบข้อมูลสนับสนุนการควบคุมโรคโดยชุมชนเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รวมทั้งจัดให้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการหรือแอปพลิเคชันพื้นฐานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ประสานให้เกิดการบูรณาการและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาระบบข้อมูลสนับสนุนการควบคุมโรคโดยชุมชนเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระบบบริหารจัดการด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและการคุ้มครองสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของประชาชน ทั้งในการจัดเก็บ การดูแลรักษา การประมวลผล การใช้ข้อมูล ตลอดจนการให้สิทธิในการเข้าถึงและการรักษาความลับของข้อมูลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

จากคำสั่งข้างต้น สช. จึงได้ร่วมกับองค์กรภาคียุทธศาสตร์ในนาม “ศูนย์ปฏิบัติการร่วมพลังพลเมืองตื่นรู้ช่วยชาติสู้ภัยโควิด-19” โดยมีการทำงานร่วมกับภาคียุทธศาสตร์ อาทิ สถาบันวิจัยสุขภาพและสังคมกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (มหาชน) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มหาเถรสมาคม สถานีโทรทัศน์ไทยพีบีเอส ตลอดจนภาคเอกชน และภาคประชาสังคมต่างๆ เพื่อเป็นระบบข้อมูลสนับสนุนการควบคุมโรคโดยชุมชนเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่สนับสนุนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน องค์กร ชุมชน ตลอดจนบุคคลและอาสาสมัครทั้งภายในและภายนอกชุมชน เพื่อรองรับการบูรณาการการทำงานข้ามภาคส่วนในการป้องกัน ฝ้าระวัง และตอบสนองต่อการควบคุมการระบาดของโรคโควิด 19 ได้อย่างทันทั่วถึง โดยสามารถเชื่อมโยงกับชุมชนที่มีลักษณะหลากหลายและลงทะเปียนคนทุกกลุ่มในชุมชนได้อย่างครอบคลุม

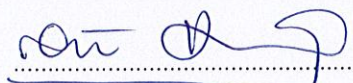
การดำเนินการเหล่านี้เป็นต้นทุนสำคัญที่จำเป็นต้องมีการพัฒนาต่อยอดเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินด้านสาธารณสุขตลอดจนด้านอื่นๆ ของชุมชนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบข้อมูลสนับสนุนการควบคุมโรคโดยชุมชนเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

2019 (COVID-19) ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2564 คณะกรรมการฯ ได้มีมติเห็นชอบการดำเนินงาน ภายใต้โครงการความร่วมมือเพื่อยุติการระบาดของโรคโควิด 19 และควบคุมการระบาดระลอกใหม่ด้วย นวัตกรรม (Ending Pandemic through Innovation, EPI) ให้มีการดำเนินงานต่อเนื่องในเรื่องการพัฒนา ระบบข้อมูลหรือการจัดการสุขภาพโดยชุมชนสำหรับรับมือสถานการณ์โควิด 19 ไปสู่การพัฒนา ระบบข้อมูลหรือ การจัดการสุขภาพโดยชุมชนเพื่อการจัดการภัยสุขภาพอื่นๆ หรือการจัดการในประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเป็น ผลกระทบจาก COVID-19 เพื่อให้เกิดระบบที่ยั่งยืนและรับมือสถานการณ์อื่นๆ ต่อไปได้ในอนาคต

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จึงมีความจำเป็นในการพัฒนา “ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการ ระบบสุขภาพชุมชน” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนา “เครือข่ายระบบสารสนเทศสุขภาพชุมชนเพื่อการปฏิบัติ ร่วมในด้านสุขภาพ” (Community Health Information System Interoperability Network หรือ Community Health Link) เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบสุขภาพชุมชนในการเตรียมความพร้อมและ รับมือกับภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข โดยในระยะที่ 1 นี้เป็นการพัฒนาในโครงสร้างและระบบการทำงาน ขั้นพื้นฐาน และการเตรียมการสำหรับส่วนขยายที่จะมีการดำเนินการในระยะต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีระบบการจัดการข้อมูลและสารสนเทศด้านสุขภาพเพื่อสนับสนุนชุมชนในการจัดการ ระบบสุขภาพด้วยชุมชนเอง

2.2 เพื่อให้เกิดระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านสุขภาพที่สนับสนุนการทำงานร่วมกันระหว่างชุมชน และหน่วยงานองค์กรทุกภาคส่วนในการจัดการด้านสุขภาพของชุมชน

2.3 เพื่อให้เกิดการระบบพื้นฐานของระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านสุขภาพที่มีฐานอยู่ที่ชุมชน ที่ครอบคลุมชุมชนทุกรูปแบบและประชากรทุกกลุ่ม ที่มีความพร้อมสำหรับการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล กับหน่วยงานภาครัฐ และการบูรณาการร่วมกับยุทธศาสตร์การพัฒนา Digital Health Platform ของประเทศ ในระยะต่อไป

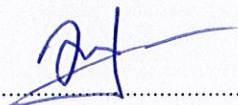
2.4 เพื่อให้ผู้นำชุมชนและคณะทำงานของชุมชนมีขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีการจัดการ ข้อมูลและสารสนเทศด้านสุขภาพชุมชน ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้และจัดการได้ด้วยตนเอง

## 3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

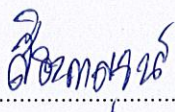
3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

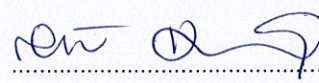
3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวและถ้าเป็นผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบหลักฐานด้วย

3.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

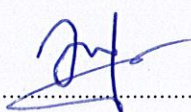
#### 4. ขอบเขตเนื้อหาที่จะจ้าง

ผู้เสนอราคาต้องออกแบบ พัฒนา ทดสอบระบบ พร้อมจัดอบรมผู้ใช้งานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยมีรายละเอียดของระบบต่างๆ ดังนี้

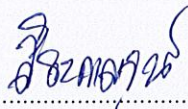
##### 4.1 ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1.1 ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน ประกอบด้วยระบบย่อยที่ทำงานร่วมกันอย่างน้อย ดังนี้

- ก) ระบบบริหารจัดการสิทธิสำหรับการใช้งานให้กับผู้ใช้งาน (รายละเอียดตามข้อ 4.2)
- ข) ระบบลงทะเบียน (รายละเอียดตามข้อ 4.3)
- ค) ระบบฐานข้อมูล Master Data (รายละเอียดตามข้อ 4.4)
- ง) ระบบบันทึกข้อมูลสุขภาพชุมชน (รายละเอียดตามข้อ 4.5)
- จ) ระบบประมวลผลข้อมูลและสารสนเทศสุขภาพชุมชน (รายละเอียดตามข้อ 4.6)



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ

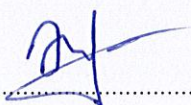


น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์  
กรรมการ

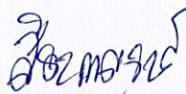


น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

- 4.1.2 คุณสมบัติเทคนิคพื้นฐานของระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน ต้องถูกพัฒนาบน Cloud ของรัฐที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยสามารถส่งออกข้อมูลไปยังแหล่งจัดเก็บข้อมูลของชุมชน โดยมีระบบจัดการและประมวลผลข้อมูลรองรับอย่างปลอดภัย
- 4.1.3 ระบบต้องรองรับการนำเข้าข้อมูล (Import) และ นำข้อมูลออก (Export) ในรูปแบบ Excel และ CSV เป็นอย่างน้อย
- 4.1.4 ระบบต้องมีการติดตั้งเครื่องมือแปลภาษา เช่น API Google Translate สำหรับแบบฟอร์มการกรอกข้อมูล
- 4.1.5 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการจัดทำคู่มือนำเสนอสำหรับการฝึกอบรมการใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชนและระบบย่อยๆ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีเนื้อหาที่เข้าใจง่ายไม่ซับซ้อนซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบไฟล์นำเสนอ .pptx หรือไฟล์ .pdf
- 4.1.6 ในช่วงที่มีการพัฒนาระบบและระบบย่อยตามขอบเขตงานข้อที่ 4.1 - 4.6 หากผู้เสนอราคาพบปัญหาระหว่างการดำเนินงานอันมีผลให้ต้องเกิดการปรับเปลี่ยนการดำเนินงาน นอกเหนือจากขอบเขตงานที่จะจ้าง ให้ผู้เสนอราคาแจ้งข้อมูลเพื่อหารือกับผู้ว่าจ้าง โดยต้องนำเสนอทางเลือกที่เป็นประโยชน์สูงสุดให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา และต้องได้รับการพิจารณาจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ
- 4.2 ระบบบริหารจัดการสิทธิสำหรับการใช้งานให้กับผู้ใช้งาน ต้องสามารถกำหนดสิทธิสำหรับการใช้งานให้กับผู้ใช้งานอย่างน้อยได้ดังนี้
- 4.2.1 ผู้ดูแลระบบขั้นสูง (Super Admin)
- ก. สามารถปรับแต่งการตั้งค่าและบริหารจัดการข้อมูลภายในระบบสารสนเทศได้ทั้งหมดตามสิทธิ์และข้อกำหนดของระบบ
- 4.2.2 ผู้ดูแลระบบ (Admin System)
- ก. สามารถอนุมัติ หรือไม่อนุมัติสิทธิใช้งานระบบของผู้ใช้งานระบบที่ระบุตามข้อ 4.2.3 ผู้ใช้งานระบบ (User)
- 4.2.3 ผู้ใช้งานระบบ (User) อย่างน้อย 4 กลุ่ม ดังนี้
- 4.2.3.1 ผู้จัดการข้อมูลระดับพื้นที่
- ก. สามารถลงทะเบียนและอนุมัติการลงทะเบียนชุมชนเข้าสู่ระบบได้
- ข. สามารถนำเข้าข้อมูล (Import) ในรูปแบบ Excel และ CSV
- ค. สามารถแก้ไข ประมวลผลข้อมูลและสารสนเทศได้ตามสิทธิการใช้



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

## 4.2.3.2 ผู้จัดการข้อมูลระดับชุมชน

- ก. สามารถลงทะเบียนชุมชนเข้าสู่ระบบได้
- ข. สามารถนำเข้าข้อมูล (Import) ในรูปแบบ Excel และ CSV
- ค. สามารถแก้ไข ประมวลข้อมูลและสารสนเทศได้ตามสิทธิการใช้

## 4.2.3.3 ผู้บันทึกข้อมูลระดับชุมชน

- ก. สามารถกรอกข้อมูลบุคคลเข้าระบบได้
- ข. สามารถนำเข้าข้อมูล (Import) ในรูปแบบ Excel และ CSV
- ค. สามารถแก้ไข ประมวลข้อมูลและสารสนเทศได้ตามสิทธิการใช้

## 4.2.3.4 ผู้ใช้งานข้อมูลและสารสนเทศสุขภาพชุมชน

- ก. สามารถประมวลข้อมูลและสารสนเทศได้ตามสิทธิการใช้

## 4.3 ระบบลงทะเบียน

4.3.1 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการพัฒนาระบบลงทะเบียน โดยมีการลงทะเบียน 3 ส่วน ได้แก่

4.3.1.1 การลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบ

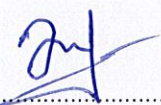
4.3.1.2 การลงทะเบียนชุมชน

4.3.1.3 การลงทะเบียนบุคคล

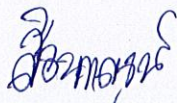
4.3.2 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการพัฒนาระบบสมัครสมาชิกผู้ใช้งานระบบ (User) ที่ระบุตามข้อ 4.2.3 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- ก. ชื่อ - นามสกุล
- ข. หมายเลขประจำตัวประชาชน
- ค. ตำแหน่ง
- ง. อีเมล
- จ. หมายเลขโทรศัพท์
- ฉ. รหัสชุมชน/หน่วยงาน/องค์กร


4.3.3 ผู้ใช้งาน “ผู้ดูแลระบบ (Admin System)” ที่ระบุตามข้อ 4.2.2 ต้องสามารถสร้าง อ่าน ปรับปรุง และลบข้อมูลผู้ใช้งานระบบ (User) ที่ระบุตามข้อ 4.2.3 หรือขอยกเลิกใช้งานจากระบบได้เป็นอย่างน้อย



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์ันท์  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

4.3.4 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการพัฒนาระบบลงทะเบียนชุมชน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- ก. ชื่อชุมชน
- ข. รหัสชุมชน
- ค. ที่อยู่
- ง. พิกัดทางภูมิศาสตร์
- จ. ชื่อ-นามสกุล อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ ของผู้จัดการข้อมูลระดับชุมชน (ตามข้อ 4.2.3.2)
- ฉ. อีเมล ที่ใช้รับข้อมูลที่ได้รับอนุญาตจากระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูล และสารสนเทศสุขภาพชุมชน
- ช. ข้อมูลสนับสนุนการจัดการสุขภาพของชุมชน เช่น ข้อมูลสาธารณสุขปึกอศพื้นฐานในชุมชน สถานพยาบาล วัด โรงเรียน

4.3.5 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการพัฒนาระบบการคั่นหารหัสชุมชน

4.3.6 ผู้ใช้งาน “ผู้จัดการข้อมูลระดับพื้นที่” ที่ระบุตามข้อ 4.2.3.1 ต้องสามารถสร้าง อ่าน ปรับปรุง และลบข้อมูลชุมชน ได้เป็นอย่างน้อย

4.3.7 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการพัฒนาระบบลงทะเบียนบุคคลในชุมชน เข้าสู่ระบบข้อมูลของชุมชน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

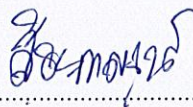
- ก. ชื่อ - นามสกุล
- ข. รหัสประจำตัวบุคคล
- ค. วันเดือนปีเกิด
- ง. ที่อยู่
- จ. เบอร์โทรติดต่อ

4.3.8 ผู้ใช้งาน “ผู้บันทึกข้อมูลระดับชุมชน” ที่ระบุตามข้อ 4.2.3.3 ต้องสามารถสร้าง อ่าน ปรับปรุง และลบข้อมูลบุคคล ที่ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบข้อมูลของชุมชน ได้เป็นอย่างน้อย


4.3.9 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำ “นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ของผู้ใช้งานระบบและบุคคล ซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในระบบ โดยความเห็นชอบของผู้ว่าจ้างพร้อมทั้งจัดทำหน้าจอบั้ให้ผู้ใช้งานระบบและบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในระบบที่พัฒนาขึ้นสามารถอ่านนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ และบันทึกการยินยอม หรือ ปฏิเสธการยินยอม ให้ระบบที่พัฒนาขึ้นเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ได้



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์นั้  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

4.4 ระบบฐานข้อมูล Master Data ของระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน โดยจะต้องอยู่ภายใต้การหารือ และตกลงร่วมกันระหว่างผู้ว่าจ้างและ ผู้เสนอราคา ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยดังนี้

- 4.4.1 รายละเอียดของบุคคล เฉพาะข้อมูลพื้นฐานตามชุดข้อมูลมาตรฐานด้านสุขภาพ เช่น เพศ สถานะสมรส สถานะบุคคล สิทธิการรักษาพยาบาล
- 4.4.2 รายละเอียดของชุมชน เช่น ประเภทชุมชน รหัสชุมชน ชื่อชุมชน
- 4.4.3 รายละเอียดสำหรับการบันทึกข้อมูลที่อยู่ เช่น รายชื่อจังหวัด อำเภอ ตำบล
- 4.4.4 รายละเอียดของสำนักทะเบียน กระทรวงมหาดไทย เช่น รหัสสำนักทะเบียน และชื่อสำนักทะเบียน

4.5 ระบบบันทึกข้อมูลสุขภาพชุมชน

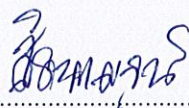
- 4.5.1 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการพัฒนาระบบบันทึกข้อมูลสุขภาพชุมชน โดยออกแบบแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-form) ในการกรอกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ซึ่งมีรายละเอียดแบบฟอร์มตามที่ สช. กำหนด โดยใช้มาตรฐานของตารางและฟิลด์ (field) ข้อมูลที่สอดคล้องกับที่หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้
- 4.5.2 ผู้ใช้งานระบบที่เกี่ยวข้องสามารถกรอกข้อมูลบน e-form สำหรับการบันทึกและแก้ไขข้อมูลสุขภาพบุคคลในชุมชนได้ โดยระบบสามารถดึงข้อมูลบางส่วนที่จัดเก็บไว้ในระบบฐานข้อมูล Master Data ตามข้อ 4.4 มาปรากฏบน e-form โดยผู้ใช้งานระบบสามารถเข้าถึงได้เฉพาะข้อมูลตามสิทธิ์ที่ได้รับการจัดสรร
- 4.5.3 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการพัฒนาระบบให้ผู้ใช้งานระบบสามารถนำเข้าข้อมูลจากผู้ว่าจ้าง กำหนดตามมาตรฐานตารางข้อมูลที่กำหนดให้สอดคล้องกับ e-form ในรูปแบบ Excel หรือ CSV เป็นอย่างน้อย

4.6 ระบบประมวลข้อมูลและสารสนเทศสุขภาพชุมชน

- 4.6.1 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการพัฒนาระบบจัดการประมวลข้อมูลและสารสนเทศสุขภาพชุมชน ที่สามารถประมวลข้อมูลฯ ได้ 3 ระดับเป็นอย่างน้อย ได้แก่ การประมวลข้อมูลและสารสนเทศรายชุมชน การประมวลข้อมูลและสารสนเทศรายกลุ่มชุมชนที่เลือก และการประมวลข้อมูลและสารสนเทศทุกชุมชนที่มีในระบบ ตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.6.2 ผู้เสนอราคาต้องออกแบบและพัฒนาส่วนสืบค้นข้อมูล และส่วนการประมวลข้อมูลและสารสนเทศตามรายการที่มีในระบบ ตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.6.3 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการพัฒนาระบบให้ผู้ใช้งานระบบตามสิทธิ์ที่ได้รับการจัดสรร สามารถส่งออกข้อมูล (Export) ที่ได้รับอนุญาตออกจากระบบ ในรูปแบบ Excel หรือ CSV เป็นอย่างน้อย



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ



#### 4.7 การฝึกอบรม

- 4.7.1 ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบในส่วนของคุณค่าจ้างวิทยากร รวมถึงต้นฉบับเอกสารที่ใช้ประกอบการอบรมทุกหลักสูตร
- 4.7.2 ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน อย่างน้อยหลักสูตรละ 1 ครั้ง และให้ผู้ที่จ้างบันทึกภาพและเสียงในระหว่างการฝึกอบรมได้ โดยมีหลักสูตรอย่างน้อย ดังนี้
- 4.7.2.1 หลักสูตรผู้ดูแลระบบ
- 4.7.2.2 หลักสูตรสำหรับผู้ใช้งานระบบ (User)

#### 5. งบประมาณ

1,600,000 บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน)

#### 6. การจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยสแกนเอกสารแนบไฟล์มาในระบบ e - GP ดังต่อไปนี้

6.1 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบ (Table of Compliance) ระหว่าง “ข้อ 4 ขอบเขตเนื้องานที่จะจ้างตั้งแต่ ข้อ 4.1 – 4.7” กับ “ข้อเสนอของผู้เสนอราคา” โดยระบุอย่างชัดเจนในแต่ละรายการที่เสนอว่าตรงกับขอบเขตเนื้องานที่จะจ้างในข้อใด

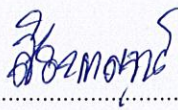
6.2 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน (Project plan) ให้เป็นไปตามขอบเขตเนื้องานที่จะจ้างตั้งแต่ข้อ 4.1 – 4.7 อย่างครบถ้วน

6.3 ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอแนวทางการพัฒนาระบบ (เทคนิคที่ใช้ในการพัฒนาระบบ) ตามข้อ 4 ขอบเขตเนื้องานที่จะจ้างตั้งแต่ ข้อ 4.1 – 4.7 อย่างครอบคลุม และครบถ้วน


6.4 ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายละเอียดเครื่องมือ อันได้แก่ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ระบบฐานข้อมูล พื้นที่จัดเก็บข้อมูล แพลตฟอร์ม หรือเครื่องมืออื่นที่ใช้ในการพัฒนาระบบ รูปแบบการได้มาซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงานตามขอบเขตงานที่จ้าง พร้อมละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายหลังหมดระยะเวลารับประกัน (ถ้ามี)



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

## 7. หลักเกณฑ์การพิจารณา

สช.จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านคุณสมบัติและเอกสารถูกต้อง ตามประกาศที่ สช. กำหนดเท่านั้น โดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ซึ่งจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- 7.1 ราคาที่เสนอเป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ 20  
 7.2 การนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคที่เป็นประโยชน์ต่อ สช. ร้อยละ 80

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคที่เป็นประโยชน์ต่อ สช. ร้อยละ 80 โดยจะพิจารณาตามเกณฑ์ดังตาราง คะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนนการนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค	คะแนน (100)
1. ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอแนวทางการพัฒนาระบบ เทคนิคที่ใช้พัฒนาระบบ แนวคิดหรือข้อเสนอในการเชื่อมต่อระบบที่อ้างอิงระบบงานอื่นๆ	40 คะแนน
2. ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอแผนการดำเนินงาน (Project plan) และข้อเสนอด้านเทคนิคในรูปแบบตารางเปรียบเทียบ (Table of Compliance) ตามขอบเขตงานข้อ 4.1-4.7	25 คะแนน
3. ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอคุณสมบัติและประสบการณ์ของทีมงาน	20 คะแนน
4. ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอผลงานที่ผ่านมาของบริษัทที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกับงานจ้างครั้งนี้ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ และข้อเสนอหลังการส่งมอบงานที่เป็นประโยชน์ต่อ สช.	15 คะแนน

ทั้งนี้ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านคุณสมบัติและเอกสารถูกต้องตามเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) งานจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน (ระยะที่ 1) ต้องเข้านำเสนอรายละเอียดตามขอบเขตของงานจ้างฯ ข้อ 7 หลักเกณฑ์การพิจารณา (ข้อ 7.2) ด้วยการนำเสนองาน (Presentation) พร้อมเอกสารจำนวน 3 ชุด และการตอบข้อซักถามรายละเอียดไม่เกิน 30 นาที ต่อคณะกรรมการฯ โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอจัดเตรียมโน้ตบุ๊กสำหรับการนำเสนองานมาเอง (ตามวันและเวลาที่ปรากฏอยู่ที่ท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) เรื่องจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน (ระยะที่ 1) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

## 8. กำหนดวันยื่นราคา

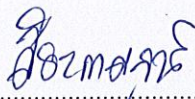
ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

## 9. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์นัท  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

## 10. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามสัญญาโดยแบ่งเป็นงวดๆ จำนวน 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนร้อยละ 30 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน ประกอบด้วย

- 1) แผนการดำเนินโครงการ
- 2) แผนการฝึกอบรมและทดสอบระบบ
- 3) รายงานผลการเก็บรวบรวมข้อมูลและขอบเขตการรวบรวมข้อมูล (Software Requirement Specification: SRS)

ในรูปแบบเล่มเอกสารรายงาน และไฟล์เอกสารบรรจุลง USB Drive จำนวน 1 ชุด ภายใน 20 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนร้อยละ 70 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน (ระยะที่ 1) ตามขอบเขตเนื้อหาที่จะจ้างข้อ 4 ที่ผ่านการทดสอบและปรับปรุงตามที่ตกลง ร่วมกับ สช. แล้ว ติดตั้งพร้อมใช้งานบนเครื่องแม่ข่าย(Production) พร้อมไฟล์ติดตั้งระบบ และคู่มือการติดตั้งระบบสำหรับผู้ดูแลระบบขั้นสูง (Super Admin) บรรจุลงวัสดุบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด และจัดส่งรายงานสรุปผลการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน (ระยะที่ 1) ฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบเล่มเอกสารรายงานความก้าวหน้า และไฟล์เอกสารบรรจุลงวัสดุจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 ชุด ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## 11. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน

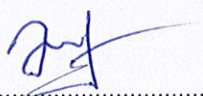
ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ได้ส่งมอบงานและกรรมการตรวจรับแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมงนับตั้งแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

11.1 เมื่อเกิดเหตุขัดข้อง ผู้ว่าจ้างสามารถแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยช่องทางดังต่อไปนี้

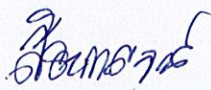
11.1.1 ติดต่อผ่าน E-Mail หรือช่องทางสื่อสังคมออนไลน์อื่นๆ เช่น ไลน์ (Line) เพชบุ๊ก  
แมสเซ็นเจอร์ (FB Messenger) เป็นต้น

11.1.2 ติดต่อผ่านโทรศัพท์พื้นฐานหรือโทรศัพท์เคลื่อนที่

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อบุคลากรหรือชื่อส่วนงานที่รับแจ้งเหตุ และช่องทางการติดต่อไว้ในเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการระบบสุขภาพชุมชน (ระยะที่ 1) ฉบับสมบูรณ์ ด้วย



นายจาริก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์ันท์  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

- 11.2 กรณีมีการแก้ไขข้อบกพร่องใด ๆ หรือการปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น หรือปลอดภัยขึ้น ตามที่ได้มีการเผยแพร่แล้ว ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบและเอกสารคู่มือการใช้งาน ระบบส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 11.3 ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือกับ สช. ในการดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพของระบบตาม มาตรฐานต่างๆ ที่ สช. กำหนด ในกรณีที่มีการตรวจประเมินพบข้อบกพร่อง หรือสิ่งผิดปกติ ที่ส่งผล ร้ายแรงต่อการดำเนินการของระบบ ทางผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จโดยเร็วโดยไม่คิด ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

## 12. อัตราค่าปรับ

12.1 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในแต่ละงวด หรือไม่สามารถ ดำเนินการ ได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันใน อัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้าง ตามสัญญาในแต่ละงวด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าจะสามารถส่งมอบงานได้ตามที่กำหนดโดย เฉพาะของวันจะถือเป็นหนึ่งวันเต็ม

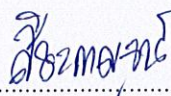
12.2 ผู้รับจ้างมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขผลงานให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอตลอด ระยะเวลาตามที่กำหนดในข้อ 10 การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ 0.035 ของมูลค่าสัญญาต่อชั่วโมง ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้งานได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขีดข้องข้างต้น โดยเศษของชั่วโมงถือเป็นหนึ่งชั่วโมงเต็ม

## 13. หลักประกันสัญญา

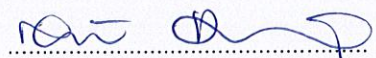
ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างมามอบไว้แก่ สำนักงานคณะกรรมการ สุขภาพแห่งชาติ (สช.) ณ วันทำสัญญาเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุ ครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญาผู้ว่าจ้าง จะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบตามสัญญาแล้ว



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

#### 14. กรรมสิทธิ์ของผลงาน

“ผู้รับจ้าง” จะต้องทำงานโดยสร้างสรรค์งานตามวัตถุประสงค์ของการจ้างด้วยความคิดและความสามารถของผู้รับจ้างเองและต้องไม่ทำการคัดลอกหรือละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของข้อมูล เอกสาร และงานที่ “ผู้รับจ้าง” ได้จัดทำขึ้นนี้ให้ถือเป็นความลับและตกเป็น กรรมสิทธิ์และสิทธิของ “ผู้ว่าจ้าง” แต่เพียงผู้เดียวโดยห้ามมิให้ “ผู้รับจ้าง” นำไปเผยแพร่หรือพัฒนาต่อกับบุคคลอื่นที่มีใช้ผู้ว่าจ้าง โดยไม่ได้รับการอนุญาตเด็ดขาด

กรณีที่ “ผู้รับจ้าง” มีความจำเป็นต้องการนำข้อมูล เอกสาร และงานทั้งหมดหรือบางส่วน (ผลงานที่เกิดจากการว่าจ้าง) ที่ “ผู้รับจ้าง” ได้จัดทำขึ้น ไปดำเนินการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์อื่นๆ เพื่อการค้า “ผู้รับจ้าง” จะต้องทำความเข้าใจกับ “ผู้ว่าจ้าง” เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการ

“ผู้รับจ้าง” จะต้องส่งมอบข้อมูล เอกสาร และงานทั้งหมดที่ “ผู้รับจ้าง” ได้จัดทำขึ้นให้แก่ “ผู้ว่าจ้าง” เมื่อสิ้นสุดสัญญา โดยผู้รับจ้างอาจเก็บสำเนาข้อมูล เอกสารและงานที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นตามสัญญานี้ไว้กับตนได้ แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานจ้างนี้ โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจาก “ผู้ว่าจ้าง” ก่อน

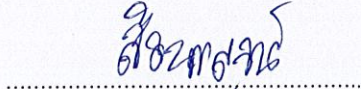
ข้อมูล เอกสาร รูปภาพ วิดีโอ หรือสื่อใด ๆ ที่ได้จากผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่รับจ้างนำมาใช้ประกอบการดำเนินงาน “ผู้รับจ้าง” ต้องเก็บรักษาไว้เป็นความลับ ห้ามมิให้เผยแพร่โดยมิได้อนุญาตจาก “ผู้ว่าจ้าง” เป็นลายลักษณ์อักษร และต้องส่งคืนผู้ว่าจ้างเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

“ผู้รับจ้าง” จะต้องรับผิดชอบความเสียหายจากการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของบุคคลอื่น อันเกิดจากการที่ผู้รับจ้าง ตัวแทน หรือลูกจ้างของ “ผู้รับจ้าง” นำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ตลอดจนรับผิดชอบในค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการนี้ ทั้งนี้หากบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ หรือสิทธิอื่นใด “ผู้รับจ้าง” ต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หาก “ผู้รับจ้าง” มีอาจกระทำได้และ “ผู้ว่าจ้าง” ต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอกอันเนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิดังกล่าว “ผู้รับจ้าง” ต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับและค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าค่าธรรมเนียมและค่าทนายความแทน “ผู้ว่าจ้าง” ทั้งนี้ “ผู้ว่าจ้าง” จะแจ้ง ให้ “ผู้รับจ้าง” ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อ “ผู้ว่าจ้าง” ได้รับการกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า



นายจารึก ไชยรักษ์

ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์

กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล

กรรมการ

### 15. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

เพื่อเป็นการส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ประกอบหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

### 16. การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

เพื่อให้ไปเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สข. จึงขอให้ผู้รับจ้างโปรดอ่านและทำความเข้าใจข้อความดังต่อไปนี้

ผู้รับจ้างยินยอมให้ สข. ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทำการเก็บ รวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับจ้างได้ในเงื่อนไขดังต่อไปนี้

16.1 ข้อมูลที่ท่านได้กรอกลงในเอกสารนี้จะถูกนำไปใช้เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550 กฎหมายเฉพาะอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่ สข. จะต้องปฏิบัติตาม

16.2 สข. จะนำข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปใช้เพื่อประโยชน์ของท่านเองในกิจการทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการดังกล่าว

16.3 ผู้รับจ้างที่เป็นเจ้าของข้อมูลมีสิทธิตามกฎหมายดังต่อไปนี้

16.3.1 สิทธิในการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองให้ถูกต้องสมบูรณ์เป็นปัจจุบันภายใต้ประกาศของ สข. เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

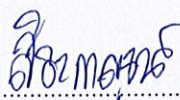
16.3.2 สิทธิในการเข้าถึงหรือขอรับรองสำเนาถูกต้องเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองหรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม

16.3.3 สิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนเองจาก สข.

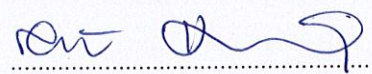
16.3.4 สิทธิในการให้ สข. เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนเองในขณะที่ตนเองไม่ได้ให้ความยินยอมในการ เก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย



นายจาริก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ

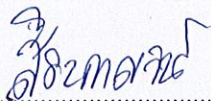
16.3.5 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีสิทธิร้องเรียนในกรณีที่ถูกบุคคลหรือนิติบุคคลที่ สช. มอบหมายให้ดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล พนักงาน ลูกจ้างของ สช. ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยติดต่อได้ที่เบอร์ 02 832 9128 ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

#### 17. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

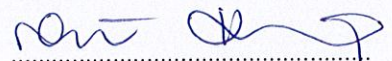
สำนักขับเคลื่อนนโยบายสาธารณะระดับพื้นที่ (สนพ.) สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) อาคารสุขภาพแห่งชาติ ชั้น 3 เลขที่ 88/39 หมู่ 4 ซอยติวานนท์ 14 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 02 832 9051 หรือ [www.nationalhealth.or.th](http://www.nationalhealth.or.th)



นายจารึก ไชยรักษ์  
ประธานกรรมการ



น.ส.สิระกาญจน์ มโนทัศน์นันท  
กรรมการ



น.ส.นันทพร เตชะประเสริฐสกุล  
กรรมการ