



สำนักงานคณะกรรมการ  
สอยภาพแห่งชาติ

เลขที่ ๑/๒๕๖๕

จ้างที่ปรึกษาสังเคราะห์บทเรียนและพัฒนากลไกการป้องกันและควบคุมโรค Covid-๑๙ ในบริบทเมืองใหญ่  
โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป  
ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ  
ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างที่ปรึกษาสังเคราะห์บทเรียนและพัฒนากลไกการป้องกันและควบคุมโรค Covid-๑๙ ในบริบทเมืองใหญ่โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างที่ปรึกษา

- ๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคล หรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
  - (๒) หลักประกันผลงาน
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ๓ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา และการยื่นข้อเสนอให้ยื่นข้อเสนอในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนองานได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒.๑๑ ที่ปรึกษาต้องเป็นสถาบันการศึกษา บริษัท หรือมูลนิธิที่ดำเนินการด้านงานวิชาการ หรือ วิจัย

๒.๑๒ ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้มีความรู้ หรือมีประสบการณ์ด้านการทำงานวิชาการร่วมกับชุมชนในพื้นที่เมืองใหญ่ในหลายพื้นที่ของประเทศไทย หรือองค์กรไม่แสวงผลกำไร หน่วยงานหรือเครือข่ายภาคประชาสังคม หน่วยงานภาครัฐด้านสุขภาพที่มีบทบาทหน้าที่ในการตอบโต้ภัยพิบัติโควิด-๑๙-

๒.๑๓ ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ หรือความชำนาญ ด้านการถอดบทเรียน หรือด้านการจัดทำข้อเสนอ หรือด้านการสังเคราะห์บทเรียนการทำงานของกลไกด้านสาธารณสุข หรือด้านการทำงานแบบมีส่วนร่วมในกระบวนการนโยบาย หรือด้านระบบสุขภาพของชุมชน หรือด้านระบบสุขภาพในเมืองใหญ่ หรือด้าน

การพัฒนาศักยภาพของชุมชนในสถานการณ์โควิด-๑๙ ภาครัฐเครือข่ายการทำงานด้านระบบสุขภาพ และอย่างน้อยที่  
 ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ขั้นต่ำ ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง/ประสบการณ์	คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า
๑	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	๑๕ ปี
๒	ผู้มีประสบการณ์ด้านการวิจัย/การถอดบทเรียน/การพัฒนา ระบบสุขภาพ	ปริญญาโท	๑๐ ปี
๓	ผู้มีประสบการณ์ด้านการวิจัย/การถอดบทเรียน/การพัฒนา ระบบสุขภาพ	ปริญญาโท	๑๐ ปี

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ซองใบเสนอราคา และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และ  
 ข้อ ๓.๒ ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังต่อไปนี้ -

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

##### (๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่น

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่น

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- หนังสือบริคณห์สนธิ
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

หน่วยงานของรัฐ

- (ค) องค์กร มูลนิธิ สถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานอิสระ ให้ยื่น
  - สำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้ง หรือ เอกสารรับรองการจัดตั้งที่ออกโดย
  - รายชื่อคณะกรรมการบริหาร
  - คำสั่ง หรือ ประกาศ หรือ เอกสารรับรองการแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง -
- (ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่น
  - สำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคล
  - ข้อบังคับ
  - บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้นๆพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง -
- (๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น
  - สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี)
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วนพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง -
- (๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่น
  - สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของ

ผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

- (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
  - (๔.๑) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
  - (๔.๒) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
  - (๔.๓) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ

๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษา มอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคาแทน
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลของที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง -
- (๓) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาสังเคราะห์บทเรียนและพัฒนากลไกการ ป้องกันและควบคุมโรค Covid-๑๙ ในบริบทเมืองใหญ่ -
- (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

- ผลงานและประสบการณ์โดยตรงในลักษณะที่สอดคล้องกับโครงการ
- ผลงานและประสบการณ์ที่สอดคล้องหรือนำมาประยุกต์ใช้กับโครงการได้

(๔.๒) วิธีบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

- ความเข้าใจและแนวคิดในการดำเนินโครงการตามขอบเขตงาน (TOR)
- วิธีบริหารและปฏิบัติงาน

(๔.๓) ความเหมาะสมของบุคลากร ทีมงาน

- คุณวุฒิ ประสบการณ์ ความชำนาญเฉพาะด้าน ทั้งของบุคลากรหลัก และ

สนับสนุน

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองข้อเสนอ ตามแบบในข้อ ๑.๖

(๒)

#### ๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อที่ปรึกษาให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษา

๔.๒ ที่ปรึกษาที่สนใจ ให้จัดทำข้อเสนอยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา โดยแต่ละส่วนจะต้องจัดทำเอกสารฉบับจริง ๑ ชุด พร้อมสำเนา ๓ ชุด ดังนี้ -

๔.๒.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

(๑) หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

(๒) เอกสารการจัดตั้งสถาบันการศึกษา หรือ บริษัท หรือ มูลนิธิที่ดำเนินการด้านงานวิชาการ หรือ วิจัย

(๓) หลักฐานด้านบุคคลของที่ปรึกษาที่ทำงานเต็มเวลาขององค์กรของที่ปรึกษา หรือหลักฐานบุคคลของที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำขององค์กรที่ปรึกษา เช่น ที่ปรึกษาอิสระ

(๔) เอกสารแสดงประวัติการทำงาน ประสบการณ์ การทำงานของที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียด คุณสมบัติของที่ปรึกษา ข้อ ๒.๑๒ และ ๒.๑๓

(๕) เอกสารแสดงแนวคิดการดำเนินโครงการ การนำเทคนิค ประสบการณ์ต่างๆ มาใช้ในการดำเนินโครงการ

(๖) แผนดำเนินงานและระยะเวลาในการดำเนินงาน -

(๗) แผนภูมิผู้รับผิดชอบและความรับผิดชอบของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

(๘) แผนภูมิร่างพื้นที่การศึกษา

๔.๒.๒ ข้อเสนอด้านราคาฯ ที่ปรึกษาจะต้องนำเสนองบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามข้อ ๔ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา สังกเคราะห์บทเรียนและพัฒนากลไกการป้องกันและควบคุมโรค Covid-๑๙ ในบริบทเมืองใหญ่ โดยจำแนกค่าใช้จ่ายออกเป็น

(๑) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรหลัก ซึ่งต้องแสดงรายละเอียดการคำนวณค่าจ้างของที่ปรึกษาแต่ละคนประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ค่าสวัสดิการทางสังคม กับจำนวน Man Month ของแต่ละคน

(๒) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรสนับสนุน ซึ่งต้องแสดงการคำนวณค่าจ้างของบุคลากรสนับสนุน และจำนวน Man Month ในแต่ละตำแหน่ง

(๓) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ซึ่งต้องแสดงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มจนแล้วเสร็จ

๔.๓ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง และราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขูด ลบ ตก เต็ม แก้ไข จะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และจะต้องเสนอราคาเพียงราคาเดียว ทั้งนี้ หากราคาตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ

๔.๔ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๕ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้แจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มงาน

๔.๖ ก่อนยื่นข้อเสนอ ที่ปรึกษาควรตรวจสอบร่างสัญญาจ้างที่ปรึกษา รายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารการจ้างที่ปรึกษาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา

๔.๗ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จ่าหน้าซองถึง "ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาสังเคราะห์บทเรียนและพัฒนากลไกการป้องกันและควบคุมโรค Covid-๑๙ ในบริบทเมืองใหญ่ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป" และส่งถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาสังเคราะห์บทเรียนและพัฒนากลไกการป้องกันและควบคุมโรค Covid-๑๙ ในบริบทเมืองใหญ่ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป" โดยระบุหน้าซองว่า "ข้อเสนอด้านคุณภาพ" "ข้อเสนอด้านราคา" และ "เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา" ตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาเลขที่ ๑/๒๕๖๕ ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ งานพัสดุ สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) อาคารสุขภาพแห่งชาติ ชั้น ๒ ๘๘/๓๙ หมู่ ๔ ซอยติวานนท์ ๑๔ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาแต่ละรายว่า เป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าที่ปรึกษารายใดเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีที่ปรึกษารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษารายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ สำนักงาน จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษารายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๙ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- ๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวน  
ทั่วไป
- ๒) ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- ๓) ที่ปรึกษาจะถอนซองข้อเสนอที่ได้เสนอแล้วไม่ได้
- ๔) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

## ๕. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ สำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

## ๖. หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ สำนักงาน ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษา ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา

๗.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านราคาเฉพาะที่ปรึกษาที่มีข้อเสนอด้านคุณภาพที่มีคุณสมบัติถูกต้อง เอกสารครบถ้วน และผ่านเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพที่ได้รับคะแนนอย่างน้อย ๘๐ คะแนน โดยกำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ มีดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๓๐ คะแนน

- ผลงานและประสบการณ์โดยตรงในลักษณะที่สอดคล้องกับโครงการ
- ผลงานและประสบการณ์ที่สอดคล้องหรือนำมาประยุกต์ใช้กับโครงการได้

(๒) วิธีบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ๕๐ คะแนน

- ความเข้าใจและแนวคิดในการดำเนินโครงการตามขอบเขตของจ้างที่ปรึกษาสังเคราะห์บทเรียนและพัฒนากลไกการป้องกันและควบคุมโรค Covid-๑๙ ในบริบทเมืองใหญ่
- วิธีบริหารและปฏิบัติงาน

(๓) ความเหมาะสมของบุคลากร ที่มงาน ๒๐ คะแนน

- คุณวุฒิ ประสบการณ์ ความชำนาญเฉพาะด้าน ทั้งของบุคลากรหลัก และสนับสนุน.

ทั้งนี้ ให้ที่ปรึกษาที่ผ่านคุณสมบัติและเอกสารถูกต้องตามเอกสารประกาศเชิญชวนทั่วไป งานจ้างที่ปรึกษาการสังเคราะห์บทเรียนและพัฒนากลไกการป้องกันและควบคุมโรค Covid-๑๙ ในบริบทเมืองใหญ่ นำเสนอรายละเอียด ด้วยการนำเสนองาน (Presentation) พร้อมเอกสารจำนวน ๓ ชุด และการตอบข้อซักถามรายละเอียดไม่เกิน ๓๐ นาที ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๙.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุขน ๑ สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) อาคารสุขภาพแห่งชาติ ชั้น ๒ ๘๘/๓๙ หมู่ ๔ ซอยติวานนท์ ๑๔ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ -

๗.๒ หากที่ปรึกษารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแยกไปจากเงื่อนไขของเอกสารการจ้างที่ปรึกษาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน เท่านั้น



๗.๓ สำนักงาน สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อที่ปรึกษารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษา ในบัญชีรายชื่อ ผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษาของสำนักงาน

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ที่ปรึกษารายอื่น

๗.๔ ในการคัดเลือกที่ปรึกษา หรือในการทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการฯ หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ ทั้งนี้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๗.๕ สำนักงาน ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการจ้างที่ปรึกษา โดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษาเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงาน เป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการจ้างที่ปรึกษาและลงโทษที่ปรึกษาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๗.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ที่ปรึกษาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน หรือเป็นที่ปรึกษาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

#### ๘. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

สำนักงานจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ที่ปรึกษา ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงาน

๑. (ร่าง) แผนดำเนินงานตามสัญญาจ้าง

๒. (ร่าง) การทำผังภาพและทบทวนเอกสารวิเคราะห์ความเชื่อมโยงภาคี

ยุทธศาสตร์ที่ทำงานด้านการเฝ้าระวังหรือแก้ไขปัญหาด้านโควิด-๑๙

ในรูปแบบเล่มเอกสาร จำนวน ๒ ชุด และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF บรรจุใส่ Flash Drive จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จ-

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๕๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงาน

๑. (ร่าง) รายงานศึกษาเกี่ยวกับบทบาทและความเชื่อมโยงภาคียุทธศาสตร์ที่

ทำงานด้านการเฝ้าระวังหรือแก้ไขปัญหาด้านโควิด-๑๙ ศักยภาพของกลไกและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตามขอบเขตงานข้อ

๔.๑ และ ๔.๒

๒. (ร่าง) ข้อเสนอแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับขีดความสามารถการเฝ้าระวังและรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินในบริบทที่หลากหลาย (กลไกกัลยาณมิตร) ตามขอบเขตงาน ข้อ ๔.๓ และ ๔.๔

ในรูปแบบเล่มเอกสาร จำนวน ๒ ชุด และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ WORD และ PDF บรรจุใส่ Flash Drive จำนวน ๒ ชุด แล้วเสร็จ -

งวดสุดท้าย จ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา

ทั้งนี้ การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงานจะหักเงินประกันผลงาน จำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด และจะคืนให้แก่ที่ปรึกษา

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาข้อ ๑.๓ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานจ้างที่ปรึกษาต่อวัน

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ ที่ปรึกษาซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ สำนักงานจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

๑๐.๒ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาค้างนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงาน ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างที่ปรึกษาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้มีความขัดหรือแย้งกัน ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน ไม่ได้ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) สำนักงาน ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่จะใช้ในการจ้างที่ปรึกษาหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างที่ปรึกษาค้างนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาผู้ชนะหรือที่ได้รับการคัดเลือกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กระทรวงยุติธรรม



สำนักงานคดีอาชญากรรมแห่งชาติ  
สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา  
สํานักงานคดีอาชญากรรมแห่งชาติ

